



ระเบียบธนาคารขยะรีไซเคิลตำบลมาย
อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร
พ.ศ. ๒๕๖๒

ตามท้องถื่นการบริหารส่วนตำบลมาย ร่วมกับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร ได้มีการดำเนินโครงการธนาคารขยะรีไซเคิลตำบลมาย เนื่องจากการจัดการขยะในชุมชนเป็นส่วนหนึ่งที่จะก่อให้เกิดประโยชน์อันสูงสุดในด้านการจัดการขยะในชุมชน จึงได้ดำเนินงานบริหารจัดการขยะมูลฝอยโดยชุมชน (Community Based Solid Waste Management : CBM) เข้ามาดำเนินงานเพื่อให้ชุมชนและครัวเรือนเข้ามามีส่วนร่วม โดยมีเป้าหมายเพื่อให้ประชาชนมีการคัดแยกขยะให้มากที่สุด จะทำให้ปริมาณขยะลดลงเหลือน้อยที่สุดก่อนนำไปกำจัด ณ บ่อฝังกลบขยะ ดังนั้น เพื่อให้การจัดการขยะมูลฝอยโดยชุมชนเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและประชาชนได้มีส่วนร่วม องค์การบริหารส่วนตำบลมายจึงให้มีการจัดตั้งธนาคารขยะรีไซเคิลตำบลมาย และออกระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบธนาคารขยะรีไซเคิลตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๗ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบธนาคารขยะรีไซเคิลตำบลมาย องค์การบริหารส่วนตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“ธนาคารขยะรีไซเคิล” หมายความว่า ธนาคารขยะรีไซเคิลในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑,๒,๓,๔,๕,๖,๗,๘,๙ และ ๑๐ ตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร

“ขยะรีไซเคิล” หมายความว่า ขยะ ของเสีย หรือวัสดุเหลือใช้ ซึ่งสามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ได้ โดยนำมาแปรรูปเป็นวัตถุดิบในกระบวนการผลิต เช่น แก้ว กระดาษ กระจก เครื่องดื่ม เศษพลาสติก เศษโลหะ เป็นต้น

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารธนาคารขยะรีไซเคิลตำบลมาย

“ปี” หมายความว่า ปีปฏิทิน

“สมาชิก” หมายความว่า บุคคล องค์กร หรือหน่วยงานที่สมัครเข้าร่วมโครงการธนาคารขยะรีไซเคิลตำบลมาย และมีคุณสมบัติตามที่ระเบียบกำหนด

ข้อ ๕ ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลมายรักษาการตามระเบียบนี้ บรรดาระเบียบหรือข้อบังคับอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

หมวด ๑
หมวดทั่วไป

ข้อ ๖ วัตถุประสงค์ของธนาคารขยะรีไซเคิล

- (๑) เพื่อสร้างจิตสำนึกการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมให้เกิดแก่ประชาชน
- (๒) เพื่อสร้างแนวทางการกำจัดขยะมูลฝอยโดยประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน
- (๓) เพื่อสร้างรายได้เสริมจากขยะมูลฝอยให้แก่สมาชิก
- (๔) เพื่อลดค่าใช้จ่ายในการกำจัดขยะมูลฝอย
- (๕) เพื่อลดปริมาณมลพิษจากขยะมูลฝอยที่มีต่อประชาชน
- (๖) เพื่อลดภาวะโรคติดต่อต่าง ๆ อันเป็นผลมาจากขยะมูลฝอย

ข้อ ๗ ประเภทขยะรีไซเคิล ๖ ประเภท

- (๑) ประเภทพลาสติก
- (๒) ประเภทกระดาษ
- (๓) ประเภทแก้ว
- (๔) ประเภทโลหะ
- (๕) ประเภทลูมิเนียม
- (๖) ขยะรีไซเคิลอื่นที่สามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ได้ที่ไม่ใช่ (๑) - (๕)

หมวด ๒

คณะกรรมการบริหารธนาคารขยะรีไซเคิล

ข้อ ๘ ให้มีคณะกรรมการบริหารธนาคารขยะรีไซเคิลตำบลมาย ประกอบด้วย

- (๑) นายกองค้การบริหารส่วนตำบลมาย เป็นประธานกรรมการ
- (๒) รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบลมาย เป็นรองประธานกรรมการ (คนที่ ๑) ที่ได้รับมอบหมาย จำนวน ๑ คน
- (๓) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมาย เป็นรองประธานกรรมการ (คนที่ ๒)
- (๔) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมาย เป็นกรรมการ
- (๕) สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลมาย โดยการคัดเลือกกันเอง เป็นกรรมการ จำนวน ๒ คน
- (๖) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลมาย หรือผู้แทน เป็นกรรมการ
- (๗) ผู้แทนสถานศึกษาภาครัฐและเอกชนในพื้นที่ จำนวน ๑ - ๔ คน เป็นกรรมการ
- (๘) กำนันตำบลมาย เป็นกรรมการ
- (๙) ผู้ใหญ่บ้าน ทุกหมู่บ้าน เป็นกรรมการ
- (๑๐) สารวัตรกำนัน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หรือผู้แทนคณะกรรมการ เป็นกรรมการ หมู่บ้าน โดยกำนัน หรือผู้ใหญ่บ้านในพื้นที่คัดเลือก หมู่บ้านละ ๑ คน
- (๑๑) หัวหน้าสำนักปลัด เป็นกรรมการและเลขานุการ
- (๑๒) เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานด้านสาธารณสุข เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ และสิ่งแวดล้อม ขององค์การบริหารส่วนตำบลมาย

ข้อ ๙ ให้นายกองคํการบริหารส่วนตำบลมาย เป็นผู้ออกคำสั่งแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการบริหาร
ธนาคารชยะรีไซเคิลตำบลมาย

ข้อ ๑๐ กรณีที่กรรมการว่างลงเพราะพ้นจากตำแหน่ง ให้คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการ
เท่าที่มีอยู่เมื่อมีผู้เข้ารับตำแหน่งแล้วให้ออกคำสั่งแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ ภายใน ๔๕ วัน แทนกรรมการที่
ว่างลง

ข้อ ๑๑ กรรมการตามข้อ ๘ ให้พ้นจากตำแหน่ง ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ย้ายไปดำรงตำแหน่งหรือไปประกอบอาชีพในท้องถิ่นอื่นหรือพื้นที่อื่น

(๒) พ้นจากความเป็นสมาชิกของคํการบริหารส่วนตำบลมาย คณะกรรมการหมู่บ้าน
หรือตำแหน่งงานประจำ

ข้อ ๑๒ การประชุมคณะกรรมการต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวน
กรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อ ๑๓ ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในการประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุม
หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานตามลำดับเป็นประธานการประชุม ถ้ารองประธานกรรมการไม่มา
ประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเท่าที่มีอยู่เลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่
ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงในการลงคะแนน
ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ ๑๔ คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ให้คำปรึกษา แนะนำในการกำหนดนโยบายด้านการบริหารจัดการของธนาคาร
ชยะรีไซเคิลตำบลมาย

(๒) ให้การสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินงานระบบการจัดการของธนาคารชยะให้มี
ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

(๓) พิจารณาการจัดหาผู้รับซื้อชยะตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารชยะรีไซเคิลตำบลมายกำหนด

(๔) พิจารณาและให้ความเห็นชอบรายงานผลจากการดำเนินงานของธนาคารชยะ เพื่อ
รายงานต่อองค์การบริหารส่วนตำบลมาย

(๕) กำหนดแนวทางเพื่อการรณรงค์และประชาสัมพันธ์ของธนาคารชยะให้เป็นที่รู้จัก
แพร่หลาย และเพื่อส่งเสริมให้ประชาชนเกิดทัศนคติที่ดีและมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการชยะรีไซเคิล

(๖) พิจารณาวินิจฉัยปัญหา ข้อขัดแย้งในการบริหารจัดการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
และมีประสิทธิภาพ

(๗) แต่งตั้งคณะทำงาน คณะอนุกรรมการ คณะกรรมการประจำหมู่บ้าน เพื่อสนับสนุน
การดำเนินการธนาคารชยะรีไซเคิลตำบลมาย

(๘) กำหนดหลักเกณฑ์แนวทาง หรือระเบียบธนาคารชยะรีไซเคิลเพื่อให้การดำเนินงาน
เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

ข้อ ๑๕ ให้คณะกรรมการแต่งตั้งคณะกรรมการระดับหมู่บ้านชุดหนึ่งชื่อ “คณะกรรมการประจำหมู่บ้านธนาคารขยะรีไซเคิลตำบลมาย” ประกอบด้วย

- (๑) ประธานกรรมการ
- (๒) กรรมการ จำนวน ๒ - ๕ คน
- (๓) กรรมการ/เลขานุการ
- (๔) กรรมการ/เหรัญญิก

ข้อ ๑๖ คณะกรรมการประจำหมู่บ้านธนาคารขยะรีไซเคิลตำบลมาย มีอำนาจหน้าที่

ดังต่อไปนี้

(๑) รับผิดชอบเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเงิน เช่น สรุยอดเงินฝากของสมาชิก สรุยอดเงินฝาก - ถอน ของธนาคารขยะรีไซเคิลตำบลมาย และบันทึกรายละเอียดและยอดคงเหลือของสินค้าตามประเภท ปริมาณ ราคา โดยต้องทำการบันทึกทุกครั้งที่เปิดทำการรับซื้อขยะรีไซเคิล

(๒) รับผิดชอบเกี่ยวกับราคาที่กำหนด และคิดจำนวนเงินของขยะที่สมาชิกนำมาฝาก พร้อมรับผิดชอบการฝาก-ถอนเงินของสมาชิกโดยบันทึกลงในสมุดคู่ฝาก

(๓) รับผิดชอบในการรับสมัครสมาชิกรายใหม่

(๔) รับผิดชอบการคัดแยกขยะที่สามารถนำมาขายบริเวณที่ทำการ ในเวลาทำการ และทำการคัดแยกประเภทเพื่อการจัดเก็บที่เป็นระเบียบในบริเวณสถานที่เก็บ พร้อมทั้งบันทึกรายละเอียดเกี่ยวกับสมาชิก แจกบัตรคิว เขียนชื่อ สกุล เลขที่บัญชี ประเภทและปริมาณวัสดุรีไซเคิล ที่สมาชิกนำมา เพื่อส่งต่อเจ้าหน้าที่คิดเงิน

ในการปฏิบัติงานให้มีสมุดลงเวลาการปฏิบัติงานด้วยทุกครั้ง เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการจ่ายเงินค่าปฏิบัติงานคณะกรรมการประจำหมู่บ้านตามข้อ ๒๐

ข้อ ๑๗ ให้คณะกรรมการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการชุดหนึ่งชื่อ “คณะอนุกรรมการฝาก ถอน และเก็บรักษาเงินธนาคารขยะรีไซเคิลตำบลมาย” ไว้ จำนวน ๔ คน เพื่อทำหน้าที่ในการฝาก - ถอนเงิน และเก็บรักษาเงินจากบัญชีกองทุนธนาคารขยะรีไซเคิลตำบลมาย

ข้อ ๑๘ ให้คณะกรรมการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการชุดหนึ่งชื่อ “คณะอนุกรรมการตรวจสอบการเงินและบัญชีธนาคารขยะรีไซเคิลตำบลมาย” ประกอบด้วย

- (๑) ประธานอนุกรรมการ
- (๒) อนุกรรมการ จำนวน ๒ คน
- (๓) อนุกรรมการ/เลขานุการ

ข้อ ๑๙ ให้คณะอนุกรรมการตรวจสอบการเงินและบัญชีธนาคารขยะรีไซเคิลตำบลมาย มีอำนาจหน้าที่ในการตรวจสอบความถูกต้องเรื่องการเงินและบัญชีให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนการให้คำปรึกษา แนะนำ และชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงานการเงินและบัญชีของธนาคารขยะรีไซเคิลตำบลมาย อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

ข้อ ๒๐ ให้คณะกรรมการบริหารธนาคารขยะรีไซเคิลตำบลมาย คณะอนุกรรมการฝาก ถอน และเก็บรักษาเงินธนาคารขยะรีไซเคิลตำบลมาย คณะอนุกรรมการตรวจสอบการเงินและบัญชีธนาคารขยะรีไซเคิลตำบลมาย และคณะกรรมการประจำหมู่บ้านธนาคารขยะรีไซเคิลตำบลมาย ได้รับเงินสำหรับคณะกรรมการปฏิบัติงานโครงการธนาคารขยะรีไซเคิลรอบปี ตามข้อ ๓๙ (๑) ในอัตราเฉลี่ยเท่ากันทุกคน โดยคณะกรรมการบริหารธนาคารขยะรีไซเคิลตำบลมาย คณะอนุกรรมการฝาก ถอนและเก็บรักษาเงินธนาคารขยะรีไซเคิลตำบลมาย และคณะอนุกรรมการตรวจสอบการเงินและบัญชีธนาคารขยะรีไซเคิลตำบลมาย ให้จ่ายเงินเป็นรายบุคคล สำหรับคณะกรรมการประจำหมู่บ้านธนาคารขยะรีไซเคิลให้จ่ายเงินเป็นรายหมู่บ้าน

หมวด ๓

สมาชิกธนาคารชยะรีไซเคิล

ข้อ ๒๑ ผู้มีสิทธิสมัครเป็นสมาชิกธนาคารชยะ ต้องเป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของธนาคารชยะรีไซเคิล และอาศัยอยู่ในเขตรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลมาย สำหรับผู้อาศัยนอกเขตพื้นที่ตำบลมายให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการระดับหมู่บ้าน

ข้อ ๒๒ สมาชิก มี ๓ ประเภท

(๑) ประเภท ๑ บุคคล ได้แก่ ประชาชนทั่วไป

(๒) ประเภท ๒ ส่วนราชการ หน่วยงาน องค์กร ได้แก่ ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง

บุคลากรหรือบุคคลขององค์กร

(๓) ประเภท ๓ วัดที่ถูกต้องตามกฎหมายกำหนด

ข้อ ๒๓ ผู้ประสงค์จะสมัครเป็นสมาชิกให้ยื่นใบสมัครตามแบบที่ธนาคารชยะรีไซเคิลตำบลมายกำหนดได้ที่สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมาย ในวันทำการตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

ข้อ ๒๔ การสมัครสมาชิกรายใหม่จะไม่มีค่าธรรมเนียมเป็นเงินสด

ข้อ ๒๕ สมาชิกธนาคารชยะรีไซเคิล ประเภท ๑ มีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) หนึ่งหลังคาเรือนสามารถเป็นสมาชิกได้ ๑ คน

ข้อ ๒๖ สมาชิกธนาคารชยะรีไซเคิล ประเภท ๒ และ ๓ มีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) เป็นบุคลากรหรือบุคคลของส่วนราชการ หน่วยงาน องค์กร ที่สถานที่ตั้งอยู่ในพื้นที่

ตำบลมาย

ข้อ ๒๗ การพ้นจากสภาพสมาชิก

(๑) ตาย

(๒) ลาออกจากความเป็นสมาชิก โดยทำเป็นหนังสือยื่นต่อคณะกรรมการ

ข้อ ๒๘ การพ้นสภาพการเป็นสมาชิกธนาคารชยะรีไซเคิลตำบลมาย คณะกรรมการจะคืนเงินสะสมให้กับสมาชิกผู้พ้นสภาพตามยอดเงินที่เหลืออยู่ในบัญชีเงินฝากเท่านั้น

ข้อ ๒๙ สมาชิกหนึ่งเลขที่หรือหนึ่งหลังคาเรือนมีสิทธิในการออกเสียงลงมติได้หนึ่งเสียงเท่านั้น

หมวด ๔

กองทุนฌาปนกิจธนาคารชยะรีไซเคิล

ข้อ ๓๐ สมาชิกธนาคารชยะรีไซเคิลตำบลมายหรือบุคคลที่มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านเดียวกันกับสมาชิกเสียชีวิต จะได้รับเงินกองทุนฌาปนกิจธนาคารชยะรีไซเคิลตำบลมาย กรณีดังต่อไปนี้

(๑) เป็นสมาชิกธนาคารชยะรีไซเคิลครบ ๓ เดือน และ

(๒) มียอดเงินคงเหลือในบัญชีไม่น้อยกว่า ๓๐๐ บาท

กรณีสมาชิกประเภท ๒ บุคคลที่มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านเดียวกันกับสมาชิกเสียชีวิต หมายถึง บิดา มารดา คู่สมรส หรือบุตรเท่านั้น

ข้อ ๓๑ กรณีเป็นสมาชิกธนาคารชยะรีไซเคิลตำบลมายครบ ๓ เดือน และมียอดเงินคงเหลือในบัญชีไม่น้อยกว่า ๓๐๐ บาท ในระหว่างเดือนมีการหักเงินในบัญชีเพื่อเป็นค่าฌาปนกิจให้กับสมาชิกอื่นทำให้ยอดเงินคงเหลือไม่น้อยกว่า ๓๐๐ บาท หากยังไม่มีการออกรับชื้อชยะ หรือมีการออกรับชื้อชยะรีไซเคิลแล้วยังไม่ครบ ๓ ครั้ง ถ้าสมาชิกหรือบุคคลที่มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านเดียวกันกับสมาชิกเสียชีวิต จะได้รับเงินกองทุนฌาปนกิจธนาคารชยะรีไซเคิลตำบลมาย แต่หากมีการออกรับชื้อชยะครบ ๓ ครั้งแล้ว มีเงินคงเหลือในบัญชีไม่ครบ ๓๐๐ บาท สมาชิกหรือบุคคลที่มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านเดียวกันกับสมาชิกเสียชีวิต จะไม่ได้รับเงินกองทุนฌาปนกิจธนาคารชยะรีไซเคิลตำบลมาย

ข้อ ๓๒ กรณีมีการเสียชีวิตของสมาชิกธนาคารขยะรีไซเคิลตำบลมาย คณะกรรมการจะหักเงินในบัญชีเงินฝากของสมาชิกธนาคารขยะรีไซเคิลตำบลมาย รายละเอียด ๒๐ บาท เพื่อนำไปสมทบหรือเป็นเงินค่าฌาปนกิจแก่สมาชิกธนาคารขยะรีไซเคิลตำบลมาย

ในวันทำการเปิดรับซื้อขยะรีไซเคิลจากสมาชิก ให้คณะกรรมการประจำหมู่บ้านหักเงินค่าฌาปนกิจในบัญชีเงินฝากของสมาชิกให้เรียบร้อยก่อน แล้วจึงบันทึกรายการขายขยะรีไซเคิลในครั้งนั้น ๆ

ข้อ ๓๓ ผู้มีสิทธิขอรับเงินค่าฌาปนิจจากกองทุนฌาปนิจธนาคารขยะรีไซเคิลตำบลมาย ต้องเป็นบิดา มารดา คู่สมรส บุตร หรือบุคคล ที่มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านเดียวกันกับผู้เสียชีวิต

กรณีพระภิกษุ สามเณร แม่ชี ให้เจ้าอาวาส หรือผู้มีอำนาจสูงสุดในวัดเป็นผู้มีสิทธิขอรับเงินค่าฌาปนิจจากกองทุนฌาปนิจธนาคารขยะรีไซเคิลตำบลมาย

ข้อ ๓๔ ผู้ประสงค์ที่จะขอรับเงินค่าฌาปนิจจากกองทุนฌาปนิจธนาคารขยะรีไซเคิลตำบลมายจะต้องยื่นเอกสาร ดังนี้

- (๑) สมุดคู่มือบัญชีธนาคารขยะรีไซเคิล
- (๒) คำร้องขอรับเงินค่าฌาปนิจ
- (๓) สำเนาใบมรณะบัตรของผู้เสียชีวิต
- (๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้เสียชีวิตพร้อมแสดงบัตรจริง กรณี พระภิกษุ สามเณร แม่ชี ใช้หนังสือสุทธิแทนบัตรประจำตัวประชาชน
- (๕) สำเนาทะเบียนบ้านผู้เสียชีวิต
- (๖) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ยื่นคำขอพร้อมแสดงบัตรจริง กรณี พระภิกษุ สามเณร แม่ชี ใช้หนังสือสุทธิแทนบัตรประจำตัวประชาชน

หมวด ๕

การฝากเงินสมาชิก

ข้อ ๓๕ ก่อนทำการออกซื้อขยะรีไซเคิลจากสมาชิก จะต้องแจ้งวัน เวลา และสถานที่ให้แก่สมาชิกทราบผ่านคณะกรรมการระดับหมู่บ้านล่วงหน้าอย่างน้อย ๑๐ วัน และจะต้องแจ้งราคาซื้อขยะรีไซเคิลให้ทราบด้วยพร้อมกันทุกครั้ง

ข้อ ๓๖ ธนาคารขยะรีไซเคิล จะเปิดทำการรับซื้อขยะรีไซเคิลจากสมาชิกเดือนละ ๑ ครั้ง

ข้อ ๓๗ สมาชิกจะต้องฝากขยะรีไซเคิลเป็นประจำ และจะต้องมีเงินฝากในบัญชีคงเหลือไว้อย่างน้อย ๓๐๐ บาท

ข้อ ๓๘ สมาชิกที่ฝากขยะกับธนาคารขยะรีไซเคิลจะต้องยอมรับราคาการรับซื้อตามที่ได้กำหนดไว้

ข้อ ๓๙ ธนาคารขยะรีไซเคิลตำบลมาย จะประกาศรับซื้อขยะรีไซเคิลจากสมาชิกโดยคิดในราคาต่ำกว่าหน้าร้านรับซื้อในอัตราโลกรั่มละ ๑๐ % เพื่อหักเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับ ดังนี้

(๑) เงินสำหรับคณะกรรมการปฏิบัติงานโครงการธนาคารขยะรีไซเคิล ๘๐%

(๒) เงินสำหรับการอำนวยความสะดวกธนาคารขยะรีไซเคิลตำบลมายให้เป็นไปด้วยความ

เรียบร้อย ๒๐%

หมวด ๖ การถอนเงิน

ข้อ ๔๐ สมาชิกที่ประสงค์จะถอนเงิน จะต้องมียอดเงินในบัญชีไม่น้อยกว่า ๓๐๐ บาท และเมื่อถอนเงินออกแล้วจะต้องมียอดเงินในบัญชีคงเหลือไว้ในบัญชีไม่น้อยกว่า ๓๐๐ บาท

ข้อ ๔๑ สมาชิกที่ประสงค์จะขอถอนเงิน ให้ยื่นใบขอถอนเงินกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลมาย ในวัน เวลาราชการ ผ่านคณะกรรมการระดับหมู่บ้าน ได้ไม่เกินเดือนละ ๑ ครั้ง ภายในก่อนวันที่ ๒๐ ของเดือน

ข้อ ๔๒ สมาชิกที่ยื่นใบขอถอนเงินแล้ว จะได้รับเงินในวันที่มีการเปิดทำการออกรับซื้อขยะรีไซเคิลในแต่ละหมู่บ้านนั้น ๆ

ข้อ ๔๓ การลงนามเบิกเงินจากบัญชีกองทุนธนาคารขยะรีไซเคิลตำบลมาย โดยคณะกรรมการ ผาก ถอนและเก็บรักษาเงินธนาคารขยะรีไซเคิลตำบลมาย ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ลงนาม จำนวน ๓ คนใน ๔ คน

ข้อ ๔๔ ให้คณะกรรมการ ผาก ถอนและเก็บรักษาเงินธนาคารขยะรีไซเคิลตำบลมาย ที่รับผิดชอบถือเงินสดไว้รอจ่ายได้ ไม่เกิน ๑๕,๐๐๐ บาท

หมวด ๗ การเก็บรักษาเงิน

ข้อ ๔๕ บรรดาเงินรายรับเข้าธนาคารขยะรีไซเคิลตำบลมายให้นำเข้าบัญชีธนาคารขยะรีไซเคิลตำบลมาย โดยแยกเป็นบัญชีเฉพาะกับธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) ประเภทบัญชีเงินฝาก ออมทรัพย์ โดยใช้ชื่อบัญชี “กองทุนธนาคารขยะรีไซเคิลตำบลมาย”

ข้อ ๔๖ เงินหรือทรัพย์สินในกองทุนธนาคารขยะรีไซเคิลตำบลมาย ประกอบด้วย

(๑) เงินที่ได้จากการขายขยะรีไซเคิล

(๒) เงินที่ได้จากเงินอุดหนุนหรืองบประมาณที่ได้รับจากองค์การบริหารส่วนตำบลมายหรือ หน่วยงานอื่น

(๓) รายได้อื่น หรือทรัพย์สินที่ได้รับมาในกิจการของธนาคารขยะรีไซเคิลตำบลมาย

ข้อ ๔๗ เงินสดที่กองทุนธนาคารขยะรีไซเคิลตำบลมายได้รับไว้ให้นำฝากเข้าบัญชีตามข้อ ๔๕ ภายใน ๓ วันที่ได้รับเงิน หากไม่สามารถนำเงินดังกล่าวฝากเข้าบัญชีได้ทัน ให้เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมายนำเงินสดจำนวนดังกล่าวเก็บรวมไว้ในซองหรือในหีบห่อ ระบุเงินกองทุนธนาคารขยะรีไซเคิลตำบลมาย จำนวนเงิน ปิดผนึก ลงรายมือชื่อ ผู้รับผิดชอบ และนำฝากไว้ที่ตู้নিরภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลมาย หรือสถานที่เก็บรักษาเงินตามที่คณะกรรมการกำหนด แล้วให้นำฝากเข้าบัญชีในวันทำการถัดไป

ข้อ ๔๘ เงินกองทุนธนาคารขยะรีไซเคิลตำบลมาย ให้จ่ายเพื่อสนับสนุนเป็นค่าใช้จ่ายตามแผนงาน หรือกิจกรรมที่คณะกรรมการอนุมัติ และเป็นค่ามาปนกิจศพของสมาชิกกรณีเสียชีวิต รวมถึงสมาชิกในครัวเรือนของสมาชิกธนาคารขยะรีไซเคิลด้วย

ข้อ ๔๙ วิธีจ่ายเงินกองทุนธนาคารขยะรีไซเคิลตำบลมาย ให้จ่ายได้ ดังนี้

(๑) จ่ายเป็นเงินสด หรือเช็คขีดคร่อม หรือตัวแลกเงิน หรือธนาณัติ

(๒) จ่ายทางธนาคารหรือทางอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๕๐ ให้ประธานคณะกรรมการบริหารธนาคารชยะวีไซเคิลตำบลมาย ส่งจ่ายเงินกองทุน
ธนาคารชยะวีไซเคิลตำบลมาย ตามวัตถุประสงค์ของกองทุน ทั้งนี้ ภายใต้กิจกรรมที่คณะกรรมการอนุมัติ

หมวด ๗
เบ็ดเตล็ด

ข้อ ๕๑ กรณีสมุดสมาชิกหายหรือชำรุด จะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการออกสมุดสมาชิก
เล่มใหม่ เล่มละ ๒๐ บาท

ข้อ ๕๒ การดำเนินงานใด ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการ

ข้อ ๕๓ การแก้ไข เปลี่ยนแปลงระเบียบนี้จะกระทำได้อาจต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ
ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการที่มีอยู่

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงชื่อ) 
นางรุ่งนภา ศรีโคตร
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมาย