

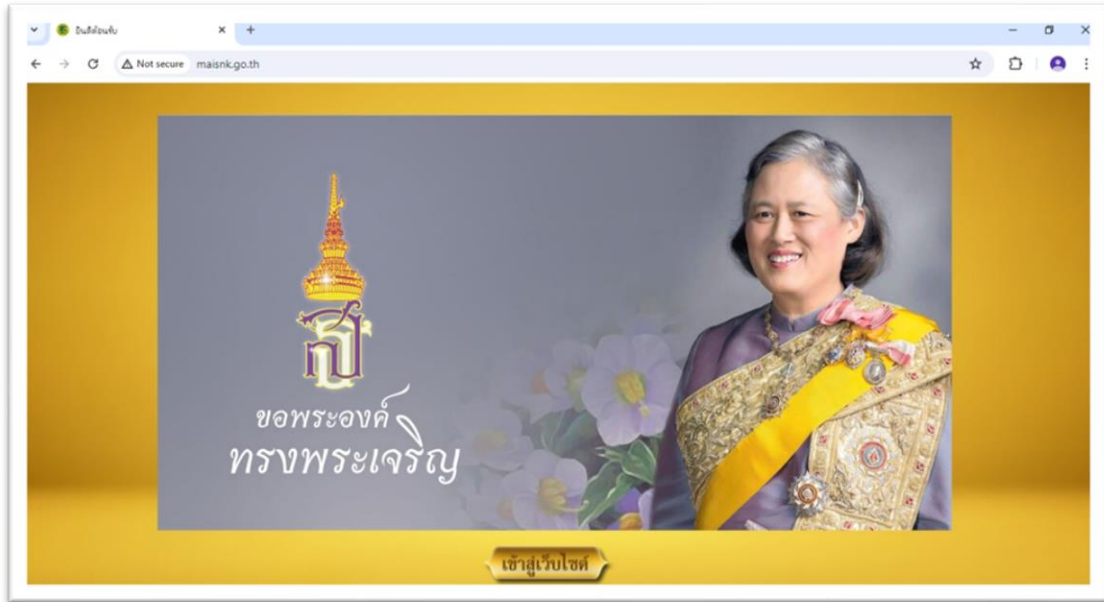
คู่มือ



ระบบ E-services

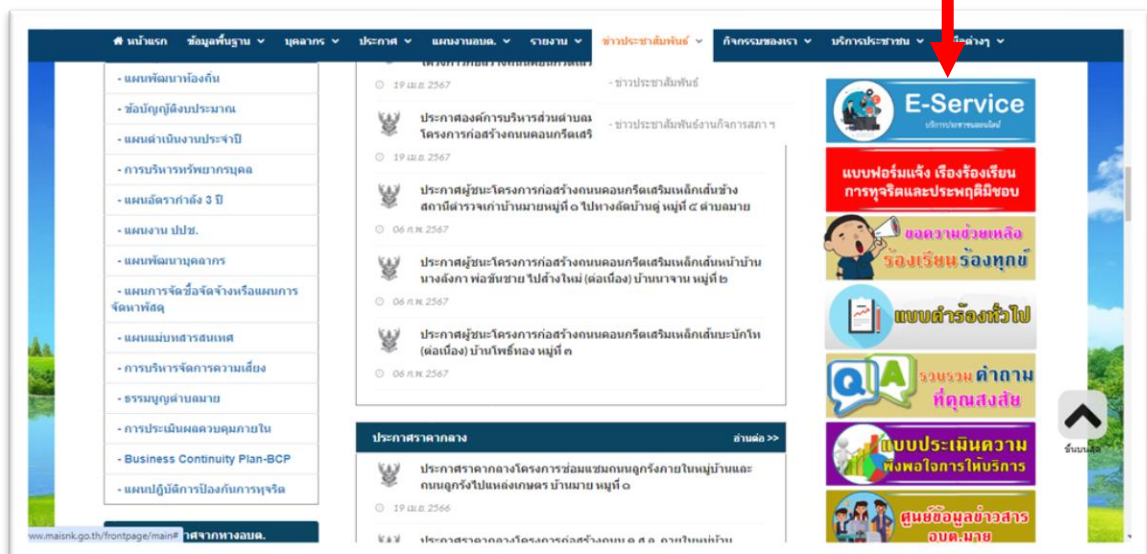
ขั้นตอนการลงทะเบียนการใช้งานระบบ E-services

เข้าสู่เว็บไซต์



คลิกเลือก E-services ด้านขวาเว็บไซต์

เมนู E-Service



เข้าสู่หน้าบริการ E-Service คลิกเลือกบริการที่ต้องการ



เมนูประกอบด้วย

- ๑.เมนูแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ภาครัฐ
- ๒.เมนูกระดานถาม-ตอบ (กระดานถาม-ตอบคำถามเรื่องต่างๆ โดยเจ้าหน้าที่)
- ๓.เมนูร้องเรียน ร้องทุกข์ (แจ้งเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์)
- ๔.เมนูดาวน์โหลดแบบฟอร์ม (ดาวน์โหลดแบบฟอร์มต่างๆ ออนไลน์)
- ๕.แบบคำร้องทั่วไป
- ๖.คำร้องขอความอนุเคราะห์น้ำเพื่ออุปโภค-บริโภค
- ๗.การรับฟังความคิดเห็นของประชาชน

๑. แจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ภาครัฐ ประกอบด้วย

แบบฟอร์มแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ

องค์การบริหารส่วนตำบล นาย โคธิ์ท่ามะป้อมพร้อมแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ กรุณากรอกข้อมูลที่เป็นจริง โดยต้องไม่เป็นข้อความที่ใส่ร้ายป้ายสีใครหรือใส่ร้าย และไม่ว่าเหตุใดก็ตาม ไม่เป็นความจริง หากท่าน ประสงค์จะแจ้งเบาะแสการกระทำผิด และประพฤติมิชอบ ท่านต้องระบุชื่อ-นามสกุล เลขบัตรประชาชน 13 หลัก หรือ e-mail เบอร์โทรศัพท์ของทางราชการ โดยไม่ต้องบอกชื่อผู้ให้เบาะแสรายละเอียดว่า ท่านจะระบุชื่อ-นามสกุล ของท่านไว้เป็นความลับ ทั้งนี้ หากเรื่องราวนั้นเป็นเรื่องไม่มีความจริง ท่านยินดีรับผิดชอบทั้งทางแพ่งและทางอาญาหากจะพึงมี

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ

ชื่อ-นามสกุล :

เลขบัตรประชาชน : พยางค์ :

ที่อยู่ :

โทรศัพท์ :

อีเมล :

SCAN ME

QR CODE

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ

๑. ชื่อ-นามสกุล

๒. เลขที่บัตรประชาชน

๓. ช่วงอายุ

๔. ที่อยู่

๕. โทรศัพท์

๖. อีเมล

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการติดต่อประสานงาน

๑. ต้องการให้ติดต่อกลับหรือไม่

๒. ช่องทางที่ท่านต้องการให้ติดต่อกลับ

ส่วนที่ ๓ : รายละเอียดการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ

๑. ผู้ถูกร้องเรียน (ชื่อ-นามสกุล/องค์กร)

๒. รายละเอียด

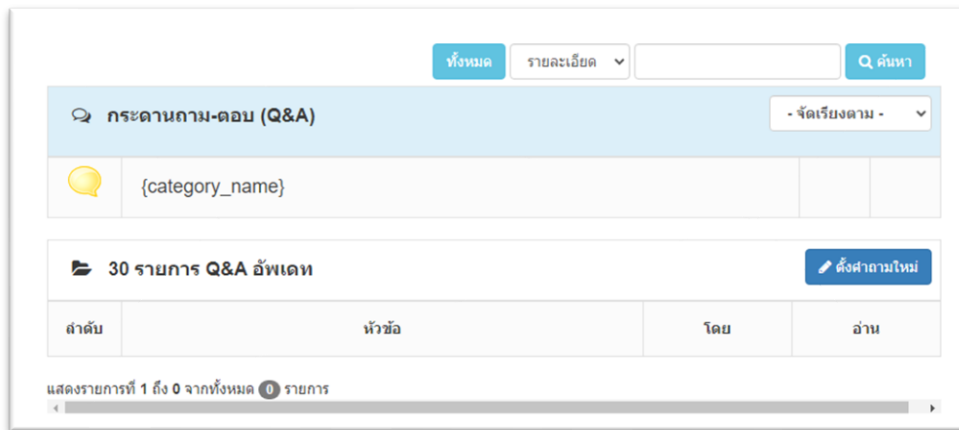
๓. ไฟล์แนบ

คลิกปุ่มส่งคำร้องเรียน

ส่งคำร้องเรียน

เมื่อได้รับข้อมูลแล้วเจ้าหน้าที่จะทำการติดต่อประสานงานโดยเร็ว

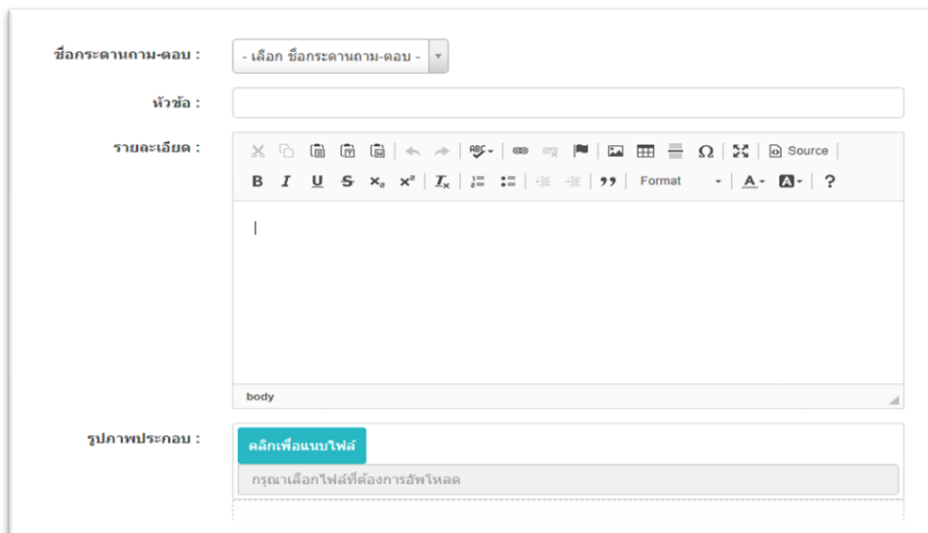
๒. กระดานถาม-ตอบ (กระดานถาม-ตอบคำถามเรื่องต่างๆ โดยเจ้าหน้าที่) ประกอบด้วย



ผู้ร้องเรียนกดที่ปุ่ม ตั้งคำถามใหม่

ตั้งคำถามใหม่

เมนูจะขึ้นข้อความดังนี้



๑. ชื่อกระดานถาม-ตอบ
๒. หัวข้อ
๓. รายละเอียด
๔. รูปภาพประกอบ
๕. ไฟล์แนบ
๖. ชื่อผู้โพสต์

คลิกปุ่มบันทึก

บันทึก ยกเลิก

เมื่อได้รับข้อมูลแล้วเจ้าหน้าที่จะทำการติดต่อประสานงานโดยเร็ว

๓. ร้องเรียน ร้องทุกข์ (แจ้งเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์) ประกอบด้วย

แบบฟอร์มร้องเรียน-ร้องทุกข์

องค์การบริหารส่วนตำบลมลาย

เขียนที่ :

วันที่ร้องเรียน : 21/04/2024 เวลา 15:48 น.

เรื่อง :

เรียน : นายกององค์การบริหารส่วนตำบลมลาย / ปลัด อบต.


ข้าพเจ้า :

เลขบัตรประชาชน : อายุ (ปี) :

ที่อยู่ :

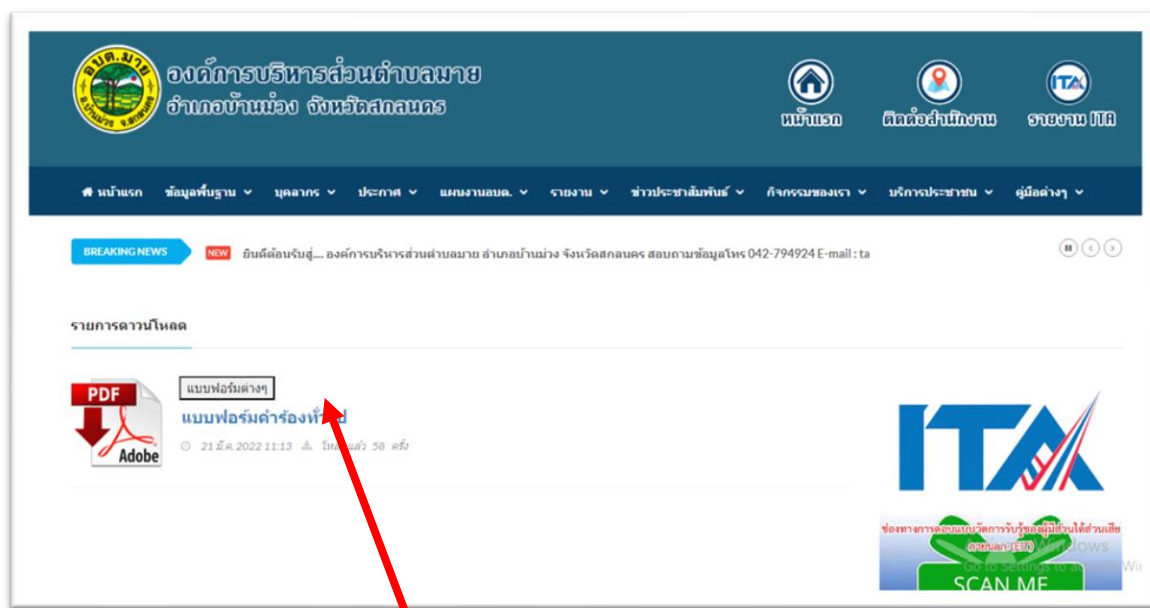
- ๑.เขียนที่
- ๒.วันที่ร้องเรียน
- ๓.เรื่อง
- ๔.เรียน
- ๕.ข้าพเจ้า
- ๖.เลขบัตรประชาชน
- ๗.ที่อยู่
- ๘.โทรศัพท์
- ๙.ได้เข้าพบ (ผู้ใหญ่บ้าน)
- ๑๐.ผู้ใหญ่บ้าน
- ๑๑.เพื่อ
- ๑๒.เหตุของเรื่อง (ระบุ)
- ๑๓.ไฟล์แนบ (หากมี)

คลิกปุ่มส่งคำร้องเรียน

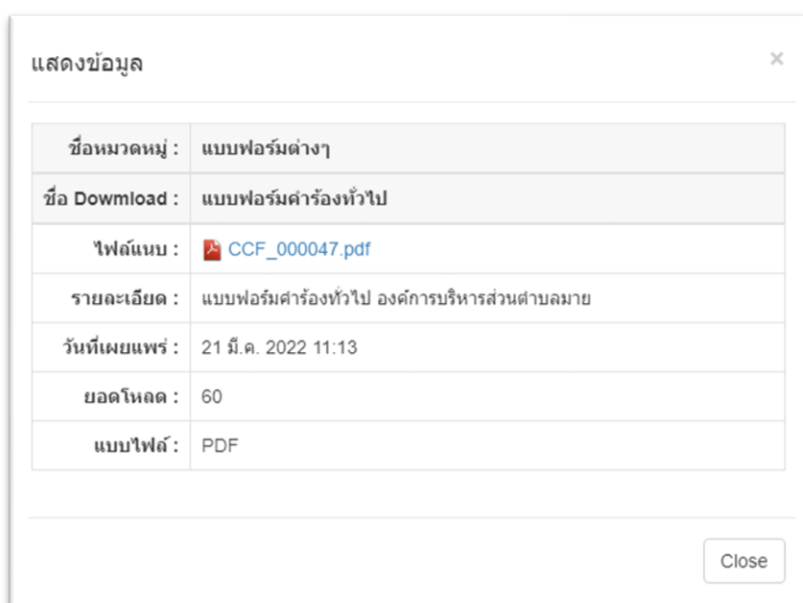
 ส่งคำร้องเรียน

เมื่อได้รับข้อมูลแล้วเจ้าหน้าที่จะทำการติดต่อประสานงานโดยเร็ว

๔.ดาวโหลดแบบฟอร์ม (ดาวน์โหลดแบบฟอร์มต่างๆ ออนไลน์)



ผู้ใช้งานสามารถดาวน์โหลดเอกสารแบบฟอร์มคำร้องทั่วไป หน้าจอจะแสดงข้อมูลดังภาพ



ผู้ใช้งานสามารถกดไฟล์แบบฟอร์มคำร้องทั่วไปได้ที่



๕.แบบคำร้องทั่วไป ประกอบด้วย

The screenshot shows the ITA (Immigration and Training Agency) website interface for a general request form. The header includes navigation menus and contact information. The main content area is titled 'แบบฟอร์มคำร้องทั่วไป' (General Request Form). It contains a blue box with instructions in Thai, stating that the form is for general requests and requires personal information and a passport number. Below the instructions, there are input fields for 'Name' (นายกองกิจการบริหารส่วนตำบล), 'Date' (21/04/2567), and 'Signature'. To the right, there is a QR code with a 'SCAN ME' button and a 'Windows activate' watermark.

- ๑.เรียน
- ๒.วันที่
- ๓.เขียนที่
- ๔.เรื่อง
- ๕.ข้าพเจ้า ชื่อ - นามสกุล
- ๖.เลขบัตรประชาชน
- ๗.อายุ
- ๘.ที่อยู่
- ๙.โทรศัพท์
- ๑๐.อีเมล
- ๑๑.มีความประสงค์ (ระบุ)

คลิกปุ่มส่งคำร้องทั่วไป

➔ ส่งคำร้องทั่วไป

เมื่อได้รับข้อมูลแล้วเจ้าหน้าที่จะทำการติดต่อประสานงานโดยเร็ว

๖. คำร้องขอความอนุเคราะห์น้ำเพื่ออุปโภค-บริโภค ประกอบด้วย

The screenshot shows a web form titled "แบบคำร้องขอความอนุเคราะห์น้ำเพื่ออุปโภค-บริโภค" (Water Request Form). The form is part of a website for the "องค์การบริหารส่วนตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร" (Mae Sub-township Administration, Ban Muang District, Sakon Nakhon Province). The form fields are as follows:

- เขียนที่: องค์การบริหารส่วนตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร
- วันที่: 21 เมษายน 2567
- เรียน: นายกองจัดการบริหารส่วนตำบลมาย
- ชื่อ-นามสกุล:
- ที่อยู่:

๑.เขียนที่

๒.วันที่

๓.เรียน

๔.ข้าพเจ้า ชื่อ - นามสกุล

๕.ที่อยู่

๖.เลขบัตรประชาชน

๗.อายุ

๘.โทรศัพท์

๙.อีเมล

๑๑.มีความประสงค์จะขอน้ำสำหรับอุปโภค-บริโภค จำนวน (เที่ยว)

๑๒.เนื่องจาก

๑๓.จำนวนผู้ใช้น้ำในครัวเรือน (คน)

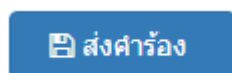
๑๔.ชนิดของภาชนะสำหรับกักเก็บน้ำ ดังนี้

๑.โอ่ง/ตุ่ม จำนวน (ใบ)

๒.ถังน้ำ/แท็งค์น้ำ จำนวน (ใบ)


๓.อื่นๆ (ระบุ) จำนวน (ใบ)

คลิกปุ่มส่งคำร้อง

 ส่งคำร้อง

เมื่อได้รับข้อมูลแล้วเจ้าหน้าที่จะทำการติดต่อประสานงานโดยเร็ว

๗.การรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ประกอบด้วย



การรับฟังความคิดเห็นของประชาชน

องค์การบริหารส่วนตำบลมาย
275 หมู่ที่ 1, อาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลมาย ตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัด
สกลนคร, 47140
สอบถามข้อมูลโทร 042-794924 E-Mail: tambonmai275@gmail.com

tambonmai275@gmail.com [สลับบัญชี](#)

ไม่ใช้ร่วมกัน

ชื่อ - นามสกุล :

คำตอบของคุณ _____

- ๑.ชื่อ - นามสกุล
- ๒.ที่อยู่
- ๓.โทรศัพท์
- ๔.อีเมลล์
- ๕.รายละเอียด

คลิกปุ่มส่ง



เมื่อได้รับข้อมูลแล้วเจ้าหน้าที่จะทำการติดต่อประสานงานโดยเร็ว