

รายงานผลการดำเนินการ
ตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕



ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลม้วย
อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร

แบบรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
นโยบายวิเคราะห์อัตราค่าจ้าง	การปรับปรุงแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖)	<p>- ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ -๒๕๖๖) เพื่อกำหนดตำแหน่งใหม่เพิ่ม รองรับการกิจของหน่วยงาน และการพิจารณาปรับปรุงภาระงานให้สอดคล้องกับส่วนราชการในปัจจุบัน (วิเคราะห์ภาระงาน การเตรียมข้อมูล การระดมความคิดของ คณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร และผู้ที่เกี่ยวข้อง) จำนวน ๑ ครั้ง</p> <p>กำหนดตำแหน่งเพิ่มจำนวน ๒ ตำแหน่ง</p> <p>๑. นายช่างโยธา ระดับ ปง./ชง. สังกัด กองช่าง</p> <p>๒. เจ้าพนักงานธุรการ ระดับ ปง./ชง. สังกัดสำนักปลัด อบต.</p> <p>- มีการรายงานข้อมูลบุคลากรต่อผู้บริหารประจำปีงบประมาณ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาการบริหารทรัพยากรบุคคล-</p>
นโยบายการสรรหาและคัดเลือก	<p>- การสรรหาและคัดเลือกตำแหน่งผู้บริหารของ อบต.</p> <p>- การสรรหาในตำแหน่งสายปฏิบัติ</p> <p>- บรรจุและแต่งตั้งบุคลากร</p> <p>- การสรรหาพนักงานจ้าง</p>	<p>๑. มีการดำเนินการส่งคำร้องให้ กสธ. ดำเนินการสรรหาแทนในตำแหน่ง ดังนี้</p> <p>สายงานผู้บริหาร</p> <p>๑. ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) สังกัด กองช่าง (กสธ. ดำเนินการสอบแข่งขัน)</p> <p>๒. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) สังกัด กองสวัสดิการสังคม (กสธ. ดำเนินการสอบแข่งขัน)</p> <p>สายงานประเภท ทั่วไป และ ประเภท วิชาการ</p> <p>๑. วิศวกรโยธา ระดับ ปก./ชก. สังกัด กองช่าง (รับโอน)</p> <p>๒. นายช่างสำรวจ ระดับ ปง./ชง. สังกัด กองช่าง (รับโอน)</p> <p>๓. เจ้าพนักงานการเกษตร ระดับ ปง./ชง. สังกัดกองส่งเสริมการเกษตร</p> <p>๒. ดำเนินการบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลจากบัญชี กสธ. จำนวน ๓ ตำแหน่ง</p> <p>บรรจุ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ จำนวน ๒ ตำแหน่ง</p> <p>๑. นายสิทธิชัย วรรณจันทร์ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ สังกัด กองคลัง</p> <p>๒. นางสาวกัญญารัตน์ อารินทร์ ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน สังกัด กองคลัง</p> <p>บรรจุ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ตำแหน่ง –</p> <p>๑. นางกานจนภร ธรรมสมบัติ ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ สังกัด หน่วยตรวจสอบภายใน</p> <p>๓. ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้าง (ตำแหน่งที่ว่าง) ตามแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) ขององค์การบริหารส่วนตำบลมาย และบรรจุแต่งตั้งเมื่อ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๒ ตำแหน่ง</p> <p>๑. นางสาวสาวิตรี บุตรพรหม ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก สังกัด สำนักปลัด อบต. (ศพด.บ้านนาจานกล้วยน้อย)</p> <p>๒. นางสาวกฤษฏีรัตน์ แ่งพรหม ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก สังกัดสำนักปลัด อบต. (ศพด.บ้านมาย)</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน																																
นโยบายด้านบริหารผลการปฏิบัติงาน	ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	<p>มีการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างทุกคน จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้</p> <p>ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ผลดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="831 398 1501 584"> <thead> <tr> <th>ระดับการประเมิน</th> <th>พนักงานส่วนตำบล (คน)</th> <th>พนักงานครู (คน)</th> <th>พนักงานจ้าง (คน)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ระดับดีเด่น</td> <td>๑๔</td> <td>๐</td> <td>๒</td> </tr> <tr> <td>ระดับดีมาก</td> <td>๑</td> <td>๑</td> <td>๑๒</td> </tr> <tr> <td>ระดับดี</td> <td>๐</td> <td>๒</td> <td>๑๐</td> </tr> </tbody> </table> <p>ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕</p> <table border="1" data-bbox="831 663 1501 887"> <thead> <tr> <th>ระดับการประเมิน</th> <th>พนักงานส่วนตำบล (คน)</th> <th>พนักงานครู (คน)</th> <th>พนักงานจ้าง (คน)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ระดับดีเด่น</td> <td>๑๖</td> <td>-</td> <td>๒</td> </tr> <tr> <td>ระดับดีมาก</td> <td>๐</td> <td>๑</td> <td>๑๔</td> </tr> <tr> <td>ระดับดี</td> <td>๑</td> <td>๒</td> <td>๘</td> </tr> </tbody> </table>	ระดับการประเมิน	พนักงานส่วนตำบล (คน)	พนักงานครู (คน)	พนักงานจ้าง (คน)	ระดับดีเด่น	๑๔	๐	๒	ระดับดีมาก	๑	๑	๑๒	ระดับดี	๐	๒	๑๐	ระดับการประเมิน	พนักงานส่วนตำบล (คน)	พนักงานครู (คน)	พนักงานจ้าง (คน)	ระดับดีเด่น	๑๖	-	๒	ระดับดีมาก	๐	๑	๑๔	ระดับดี	๑	๒	๘
ระดับการประเมิน	พนักงานส่วนตำบล (คน)	พนักงานครู (คน)	พนักงานจ้าง (คน)																															
ระดับดีเด่น	๑๔	๐	๒																															
ระดับดีมาก	๑	๑	๑๒																															
ระดับดี	๐	๒	๑๐																															
ระดับการประเมิน	พนักงานส่วนตำบล (คน)	พนักงานครู (คน)	พนักงานจ้าง (คน)																															
ระดับดีเด่น	๑๖	-	๒																															
ระดับดีมาก	๐	๑	๑๔																															
ระดับดี	๑	๒	๘																															
นโยบายบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ	- จัดส่งพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ในหลักสูตรต่าง ๆ เพื่อพัฒนาให้มีความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ	<p>รายชื่อผู้เข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ ดังนี้</p> <p>หลักสูตร “ปฐมนิเทศและพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดสกลนคร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ”</p> <p>มีผู้เข้ารับการอบรมจำนวน ๓ ราย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> นายสิทธิชัย วรรณจันทร์ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ นางสาวกัญญารัตน์ อารินทร์ ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติการ นางกานจนภร ธรรมสมบัติ ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ <p>หลักสูตร การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๕</p> <p>มีผู้เข้ารับการอบรมจำนวน ๒ ราย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> นายสิทธิชัย วรรณจันทร์ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ นางสาวกัญญารัตน์ อารินทร์ ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติการ <p>หลักสูตร การขึ้นทะเบียนเป็นเครือข่ายผู้ติดตามเด็กและเยาวชนภายหลังปล่อยตัวภายในเขตพื้นที่ความรับผิดชอบ</p> <p>มีผู้เข้ารับการอบรมจำนวน ๑ ราย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> จำเอกกลยุทธ บงศ์บุตร ตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน 																																

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
		<p>หลักสูตร โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเผยแพร่ความรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพทีมผู้ปฏิบัติงานในศูนย์คัดกรอง จังหวัดสกลนคร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>มีผู้เข้ารับการอบรมจำนวน ๑ ราย ดังนี้</p> <p>๑. จำเอกกฤษบุตร บงศ์บุตร ตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน</p> <p>หลักสูตร “ฝึกปฏิบัติจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖” การเขียนโครงการจ่ายจาก “เงินรายได้สะสมของสถานศึกษา” และหลักเกณฑ์การประเมิน ว PA ภาคปฏิบัติ รุ่นที่ ๓</p> <p>ผู้เข้ารับการอบรมจำนวน ๒ ราย ดังนี้</p> <p>๑. นางยาดาท் แก้วไสงาม ตำแหน่งนักวิชาการการศึกษา ปฏิบัติการ</p> <p>๒. นางสาววริญญา คำผุย ตำแหน่งครู อันดับ คศ.๑</p> <p>หลักสูตร โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการและศึกษาดูงานการจัดการศึกษาของพนักงานครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลมาย</p> <p>ผู้เข้ารับการอบรมจำนวน ๑๒ ราย ดังนี้</p> <p>๑. นายวีรพล พงษ์เกรรินทร์ ตำแหน่งปลัด อบต.</p> <p>๒. นายศุภวัฒน์ สหะจิตตา ตำแหน่งรองปลัด อบต.</p> <p>๓. นางรุ่งลาวิน ชาแดง ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด อบต.</p> <p>๔. นางสุภาพร แสนเกตู ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ</p> <p>๕. นางยาดาท் แก้วไสงาม ตำแหน่งนักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ</p> <p>๖. นางกิตติยา แสนศรี ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ</p> <p>๗. นางสาวสกุณา ราชโส ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ</p> <p>๘. นางสาววริญญา คำผุย ตำแหน่งครู อันดับ คศ.๑</p> <p>๙. นางสาวสาวิตรี บุตรพรหม ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก</p> <p>๑๐. นางสาวพาริดา ดวงสิมมา ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก</p> <p>๑๑. นางสาวนิตดา ทุมอุบล ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก</p> <p>๑๒. นางสาววรัตน์ อุดมทรัพย์ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก</p> <p>๑๓. นางสาวกัลญา สุขนาค ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก</p> <p>๑๔. นางสาวกฤษฎีรัตน์ แก่งพรหม ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก</p> <p>๑๕. นางสาวเจนจิรา ศรีไชย ตำแหน่งพนักงานจ้างเหมาบริการ</p> <p>๑๖. นางสาวเทียนทิพย์ วันทัน ตำแหน่งพนักงานจ้างเหมาบริการ</p>
	<p>- ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลของ อบต.</p>	<p>- มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจัดเก็บข้อมูลของ อบต. ที่สามารถเชื่อมโยงข้อมูลกับกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น และมีการปรับปรุงข้อมูลอย่างสม่ำเสมอเป็นปัจจุบัน โดยมี นางสุภาพร แสนเกตู ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ เป็นเจ้าหน้าที่ทะเบียน และนายวีรพล พงษ์เกรรินทร์ ตำแหน่งปลัด อบต. เป็นนายทะเบียน</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<p>นโยบายด้านสวัสดิการและผลตอบแทนนโยบายการสร้างความสัมพันธ์และผูกพันภายในองค์กร</p>	<p>- จัดให้มีสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล</p> <p>- จัดให้มีสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร</p> <p>- จัดให้มีเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง</p> <p>- จัดให้มีเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษ สำหรับพนักงานส่วนตำบลในตำแหน่งที่มีระเบียบฯ กำหนดให้จ่าย</p>	<p>- จัดให้มีสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลให้กับพนักงานส่วนตำบล จำนวนรวมทั้งสิ้น ๑ ราย</p> <p>๑. นางกิตติยา แสนศรี ตำแหน่ง ครู คศ.๒</p> <p>- จัดให้มีสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์เบิก ๗ ราย</p> <p>๑. นายวีรพล พงษ์เกรรินทร์ ตำแหน่งปลัด อบต.</p> <p>๒. นายศุภวัฒน์ สหะจิตตา ตำแหน่งรองปลัด อบต.</p> <p>๓. นายไกรราช แก้วอ่อน ตำแหน่งนักวิเคราะห์ ฯ</p> <p>๔. จำเอกกลยุทธ บงศ์บุตร ตำแหน่ง จพง .ป้องกัน ฯ</p> <p>๕. นางสุภาพร แสนเกตู ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ชก.</p> <p>๖. นางกิตติยา แสนศรี ตำแหน่งครู</p> <p>๗. นางสาวสุกญา ราชโส ตำแหน่งครู</p> <p>- จัดให้มีการจ่ายเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ทุกคนที่เข้าหลักเกณฑ์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสกลนคร เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของ อบต.ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว พ.ศ.๒๕๕๘</p> <p>- จัดให้มีเงินประจำตำแหน่งให้กับพนักงานส่วนตำบลในสายงานผู้บริหาร จำนวน ๕ ราย ดังนี้</p> <p>๑ .นายวีรพล พงษ์เกรรินทร์ ตำแหน่งปลัด อบต.</p> <p>- เงินประจำตำแหน่ง เดือนละ ๗,๐๐๐ บาท</p> <p>- ค่าตอบแทนพิเศษ เดือนละ ๗,๐๐๐ บาท</p> <p>๒ .นายศุภวัฒน์ สหะจิตตา ตำแหน่งรองปลัด อบต.</p> <p>เดือนละ ๓,๕๐๐ บาท</p> <p>๓ .นางรุ่งลาวัน ชาแดง ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด อบต.</p> <p>เดือนละ ๓,๕๐๐ บาท</p> <p>๔ .นางสาวจันทร์อาภรณ์ พลราชม ตำแหน่ง ผอ.กองคลัง</p> <p>เดือนละ ๓,๕๐๐ บาท</p> <p>๕ .นายเทอดพงษ์ อินทร์ค้ำน้อย ตำแหน่ง ผอ.กองส่งเสริมการเกษตร</p> <p>เดือนละ ๓,๕๐๐ บาท</p>
	<p>- จัดให้มีเงินวิทยฐานะครูชำนาญการ ในตำแหน่งที่มีระเบียบฯ กำหนดให้จ่าย</p> <p>- จัดให้มีการจัดอุปกรณ์ในการทำงาน และกระบวนการขั้นพื้นฐานเพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้กับพนักงาน</p> <p>-</p>	<p>- จัดให้มีเงินวิทยฐานะครูชำนาญการ ในตำแหน่งที่มีระเบียบฯ กำหนดให้จ่าย จำนวน ๒ ราย</p> <p>๑. นางกิตติยา แสนศรี ตำแหน่งครู</p> <p>๒. นางสาวสุกญา ราชโส ตำแหน่งครู</p> <p>- จัดให้มีการจัดหาวัสดุสำนักงาน ครุภัณฑ์ที่จำเป็น เช่น คอมพิวเตอร์ ตู้เก็บเอกสาร เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของพนักงานในสังกัด</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
	<ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงานในสังกัดที่สะท้อนภาพการทำงานขององค์กร และเพื่อให้ทุกคนร่วมมือกันจัดกิจกรรม และเพื่อสร้างบรรยากาศในการทำงาน ตลอดจนเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของ อบต. ให้บุคคลทั่วไปได้ทราบและเข้าใจ - จัดให้มีการประชุมพนักงานส่วนตำบลเป็นระยะที่กำหนดเพื่อให้ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการทำงาน - จัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาเพื่อเชื่อมความสัมพันธ์อันดีระหว่างพนักงาน ผู้บริหาร 	<ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดทำกิจกรรม ๕ ส.และ big cleaning day ในสำนักงานอยู่เป็นระยะ ๆ - มีการจัดทำกิจการจิตอาสาเพื่อพัฒนาพื้นที่ในตำบลอยู่เป็นระยะๆ - จัดให้มีการประชุมระดับผู้บริหารเป็นประจำทุกต้นเดือน - จัดให้มีการประชุมพนักงานทุกคนเป็นระยะ ๆ ที่จำเป็น - จัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาเพื่อเชื่อมความสัมพันธ์อันดีระหว่างพนักงาน ผู้บริหาร จำนวน ๑ ครั้ง

จากการวิเคราะห์และสรุปผลการพัฒนาบุคลากร พบว่าบุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลมามีอุปสรรคและปัญหา ข้อเสนอแนะ ดังนี้

อุปสรรคและปัญหา

๑. ปัญหาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ปัจจุบันการพัฒนาทรัพยากรบุคคลผ่านทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจะมีบทบาทเพิ่มมากขึ้น แต่ทรัพยากรบุคคลจำนวนหนึ่งยังขาดความรู้ ทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการทำงานเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น

๒. ปัญหาจากบุคลากรและอัตรากำลังที่มีอยู่ไม่เพียงพอ เนื่องจากอัตราว่างของพนักงาน ด้วยสาเหตุการโอนย้าย องค์การบริหารส่วนตำบลมามี เป็นพื้นที่ที่มีความห่างไกล ทำให้ไม่มีผู้โอนย้ายมาแทนตำแหน่งที่ว่างมาก และการสรรหาด้วยการให้ กสท.เป็นผู้สอบแทน หรือการสรรหาสายบริหารโดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นก็ไม่สามารถรับโอนย้ายได้ ใช้เวลานาน จึงทำให้จำนวนบุคลากรที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อปริมาณงาน เช่น บุคลากรงานช่าง งานการศึกษา ฯ งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม งานสวัสดิการสังคม

ข้อเสนอแนะ

๑. ส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม หรือเรียนรู้การใช้งานเทคโนโลยีจากหลายๆ รูปแบบ และการสนับสนุนคอมพิวเตอร์และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ

๒. ควรกำหนดระยะเวลาการสรรหาอัตราว่าง เมื่อยังไม่มีประกาศสรรหาโดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และเมื่อบัญชีหมด โดยการรับโอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบลและข้าราชการประเภทอื่น และการรับโอน(ย้าย) สายงานผู้บริหาร

งานการเจ้าหน้าที่
สำนักปลัด อบต.
องค์การบริหารส่วนตำบลมามี