

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลมายน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกากว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รongรับภารกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) องค์การบริหารส่วนตำบลมายน จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับ มีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป ดังนี้

๑. วางแผนการบริหารอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบทบาทและภารกิจขององค์กร
๒. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน
๓. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และภารกิจขององค์กร
เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
๔. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
๕. เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใสในการบริหารทรัพยากรบุคคล และสามารถตรวจสอบได้
๖. พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสม และตรงกับความต้องการของบุคลากร

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลมลาย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑๕,๐๐๐	๑๔,๙๑๐	๒๑ มี.ค. ๒๕๖๗	๒๑ มี.ค. ๒๕๖๗	<p>ผลการดำเนินงานตามกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>ผลการดำเนินงานด้านปริมาณ</p> <p>ผลการดำเนินโครงการฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้านปริมาณพบว่าคณะผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. และพนักงานจ้าง ๔๓ คน เข้าร่วมโครงการในครั้งนี้ จำนวน ๔๓ คน จากกลุ่มเป้าหมาย ๔๓ คน</p> <p>ผลการดำเนินงานด้านคุณภาพของการจัดโครงการ</p> <p>ผลการดำเนินโครงการฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้านคุณภาพ จากการประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรม พบว่ามีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์การประเมินระดับ มากที่สุด (ค่าเฉลี่ย = ๔.๘๐) หรือคิดเป็นร้อยละ ๙๖.๐๐</p>	<p>ผู้บริหารท้องถิ่น ๔</p> <p>พนักงานส่วนตำบล ๑๕</p> <p>พนักงานครู อบต. ๓</p> <p>พนักงานจ้างภารกิจ ๙</p> <p>พนักงานจ้างทั่วไป ๑๒</p>	๔๓ คน	

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม/พัฒนา ทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุด โครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
					<p>อภิปรายสรุปผล</p> <p>สรุปผลการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ เรื่องการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ครั้งนี้ ในภาพรวมจะเห็นว่าผู้เข้าร่วมอบรมโครงการได้รับความรู้เรื่องการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง บุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลมาย มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานบริหารงานบุคคล สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้รับมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง เกิดการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในหน่วยงาน ให้มีประสบการณ์และมีวิสัยทัศน์ที่ก้าวไกล โดยมุ่งเน้นการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพประสิทธิผลเกิดความคุ้มค่าให้ดียิ่งขึ้น สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปเป็นแนวทางหนึ่งในการพัฒนาความรู้และวิสัยทัศน์ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานที่เหมาะสมและสามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานภายในองค์กรและภายในท้องถิ่น</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>๑. จัดโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากร ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงานของบุคลากร</p> <p>๒. จัดโครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพให้แก่บุคลากร หลักสูตร ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ และสวัสดิการของบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
โครงการกิจกรรม “big cleaning day” อบต.มาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๑๙ เม.ย. ๒๕๖๖	๒๐ เม.ย. ๒๕๖๖	<p>ผลการดำเนินงานตามกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>เชิงปริมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. และพนักงานจ้าง อบต. ขององค์การบริหารส่วนตำบลมาย และ ประชาชน ในเขตพื้นที่ตำบลมาย จำนวน ๑๐ หมู่บ้าน <p>เชิงคุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. และพนักงานจ้าง อบต. ขององค์การบริหารส่วนตำบลมาย เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ - หลังประชาชนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ <p>อภิปรายสรุปผล</p> <p>สรุปผลการดำเนินงานโครงการกิจกรรม “big cleaning day” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันที่ ๑๙-๒๐ เมษายน ๒๕๖๖ ครั้งนี้ ในภาพรวมจะเห็นว่า พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. และพนักงานจ้าง อบต. ขององค์การบริหารส่วนตำบลมาย ผู้นำชุมชนและพลังมวลชน ได้ปรับปรุงภูมิทัศน์ ถนน ในความรับผิดชอบและสิ่งสาธารณประโยชน์ เช่น ศาลาประชาคม แหล่งน้ำ หรือสิ่งปลูกสร้างอื่น ให้ใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพมีความสะอาดสวยงาม สร้างบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงานให้ดีขึ้น บุคลากรมีส่วนร่วมในการปรับปรุงงานและสถานที่ทำงาน สถานที่ทำงานสะอาด และเป็นระเบียบเรียบร้อย รักษาความสะอาดเรียบร้อยในชุมชน สร้างความสามัคคีให้เกิดขึ้นในชุมชน เสริมสร้างวินัย การรักษาความสะอาดและสามารถพัฒนาตำบลท้องถิ่น ให้เป็นเมืองสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย เอื้อต่อการอยู่อาศัยและการดำรงชีพที่ดีของประชาชน</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>งบประมาณโครงการน้อยเกินไป อยากให้กำหนดจำนวนเงินงบประมาณเพิ่มขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์สภาพเศรษฐกิจในปัจจุบัน</p>	ผู้บริหารท้องถิ่น/สภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. พนักงานจ้างภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ประชาชน ในเขตพื้นที่ตำบลมาย จำนวน ๑๐ หมู่บ้าน	๑๔ ๑๕ ๓ ๑๐ ๑๔ ๑๔๕	๒๐๐ คน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
โครงการเสริมสร้างความรู้เรื่องระเบียบ กฎหมาย เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๒ มิ.ย. ๒๕๖๖	๒๒ มิ.ย. ๒๕๖๖	<p>ผลการดำเนินงานด้านปริมาณ</p> <p>ผลการดำเนินโครงการเสริมสร้างความรู้เรื่องระเบียบ กฎหมาย เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้านปริมาณ พบว่าคณะผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลมาย เข้าร่วมโครงการใน ครั้งนี้ จำนวน ๓๗ คน จากกลุ่มเป้าหมาย ๓๕ คน</p> <p>ผลการดำเนินงานด้านคุณภาพของการจัดโครงการ</p> <p>ผลการดำเนินโครงการเสริมสร้างความรู้เรื่องระเบียบ กฎหมาย เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้านคุณภาพ จากการประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรม พบว่ามีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์การประเมินระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย = ๔.๘๐) หรือคิดเป็นร้อยละ ๙๖.๐๐</p> <p>อภิปรายสรุปผล</p> <p>สรุปผลการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างความรู้เรื่องระเบียบ กฎหมาย เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ ครั้งนี้ ในภาพรวม จะเห็นว่าผู้เข้าร่วมอบรมโครงการได้รับความรู้เรื่องระเบียบ กฎหมาย เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน พัฒนาความรู้วินัยเบื้องต้น และคุณธรรม จริยธรรม สามารถนำหลักคุณธรรม ประสพการณ์ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานและชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถเป็นผู้นำด้านคุณธรรม และจริยธรรมในองค์กรได้อย่างสร้างสรรค์ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวินัย การรักษาวินัยและโทษทางวินัยรวมไปถึงการพิทักษ์ระบบคุณธรรม</p>	พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. พนักงานจ้างภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป	๑๕ ๓ ๗ ๑๐	๓๕ คน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม/พัฒนา ทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
					<p>สามารถใช้หลักคุณธรรม จริยธรรม หลักธรรมาภิบาล ความรู้ประสบการณ์ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการสร้างความสามัคคีปรองดอง ความร่วมมือร่วมใจ เป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน และสามารถประสานประโยชน์ในการปฏิบัติการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อบรรลุเป้าหมายของหน่วยงานได้อันจะนำมาซึ่งประโยชน์สุขของประเทศไทยและประชาชน สามารถนำความรู้ที่ได้มาเป็นแบบอย่างในการดำรงชีวิต และปฏิบัติงานตั้งอยู่ในความไม่ประมาท มีความซื่อสัตย์สุจริต ช่วยกันเสริมสร้างความเจริญก้าวหน้าให้กับองค์กรชุมชนและสังคม และนำหลักคุณธรรม จริยธรรม ไปพัฒนาคุณภาพชีวิต รู้คุณค่าของหลักธรรมในทางศาสนาว่าสามารถนำมาปรับใช้ในการดำเนินชีวิตได้อย่างมีความสุข</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>๑. จัดโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากร ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงานของบุคลากร</p> <p>๒. จัดโครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพให้แก่บุคลากร หลักสูตร ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ และสวัสดิการของบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๓. งบประมาณโครงการน้อยเกินไป อยากให้กำหนดจำนวนเงินงบประมาณเพิ่มขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์สภาพเศรษฐกิจในปัจจุบัน</p>			

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงานของบุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๔ ก.ย. ๒๕๖๖	๔ ก.ย. ๒๕๖๖	<p>ผลการดำเนินงานด้านปริมาณ</p> <p>ผลการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงานของบุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีเข้าร่วมโครงการในครั้งนี้ จำนวน ๕๐ คน จากกลุ่มเป้าหมายที่กำหนดไว้ จำนวน ๕๐ คน</p> <p>ผลการดำเนินงานด้านคุณภาพของการจัดโครงการ</p> <p>พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. และพนักงานจ้าง อบต. ขององค์การบริหารส่วนตำบลมาย เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕</p> <p>อภิปรายสรุปผล</p> <p>สรุปผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงานของบุคลากร สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖ ครั้งนี้ ในภาพรวมจะเห็นว่าผู้เข้าร่วมโครงการได้รับการส่งเสริมและเรียนรู้แนวทาง “การคิดเชิงสร้างสรรค์ (Creative thinking)” และ “กรอบแนวคิดแบบเปิดกว้าง (Growth Mindset)” การมีจิตสำนึกรักองค์กร การสร้างความสัมพันธ์และความสามัคคีกับคนในองค์กร การปรับเปลี่ยนทัศนคติและพฤติกรรมในการทำงานในเชิงบวก ทำให้บุคลากรในองค์กรเกิดคุณธรรมและจริยธรรมทั้งในด้านการทำงานและการดำเนินชีวิตประจำวัน นำไปสู่การพัฒนาการทำงานให้องค์กรบรรลุเป้าหมายและพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน</p>	ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. พนักงานจ้างภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป	๔ ๑๕ ๓ ๙ ๑๒	๔๓ คน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
					<p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>๑. อยากจะให้มีการเปรียบเทียบและข้อกฎหมาย เพื่อให้ความรู้กับผู้ร่วมอบรม (เพิ่มเติม)</p> <p>๒. งบประมาณโครงการน้อยเกินไป อยากให้กำหนดจำนวนเงินงบประมาณเพิ่มขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์สภาพเศรษฐกิจในปัจจุบัน</p>			
การกำหนดตำแหน่งและปรับปรุงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร วิธีการและขั้นตอนการสรรหา บรรจุ แต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หลักเกณฑ์ และวิธีการกำหนดตำแหน่งและปรับปรุงตำแหน่งในกรณีต่าง ๆ วิธีการดำเนินการจัดตั้งหรือปรับปรุงกอง/ฝ่าย/กลุ่มงานตามโครงสร้างส่วนราชการใหม่ และสิทธิประโยชน์ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น "	๓,๙๐๐	๓,๙๐๐	๒๗ ม.ค. ๒๕๖๖	๒๙ ม.ค. ๒๕๖๖	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่งและปรับปรุงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร วิธีการและขั้นตอนการสรรหา บรรจุ แต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดตำแหน่งและปรับปรุงตำแหน่งในกรณีต่าง ๆ วิธีการดำเนินการจัดตั้งหรือปรับปรุงกอง/ฝ่าย/กลุ่มงาน ตามโครงสร้างส่วนราชการใหม่ และสิทธิประโยชน์ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	รองปลัด อบต.	๑	๑
ระบบบำเหน็จบำนาญของท้องถิ่นเบื้องต้น	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๕ เม.ย. ๒๕๖๖	๕ เม.ย. ๒๕๖๖	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบบำเหน็จบำนาญของท้องถิ่นเบื้องต้น	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	๑	๑

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
การกำหนดตำแหน่งและปรับปรุงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร วิธีการและขั้นตอนการสรรหา บรรจุ แต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หลักเกณฑ์ และวิธีการกำหนดตำแหน่งและปรับปรุงตำแหน่งในกรณีต่าง ๆ วิธีการดำเนินการจัดตั้งหรือปรับปรุงกอง/ฝ่าย/กลุ่มงานตามโครงสร้างส่วนราชการใหม่ และสิทธิประโยชน์ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น "	๓,๙๐๐	๓,๙๐๐	๒๗ ม.ค. ๒๕๖๖	๒๙ ม.ค. ๒๕๖๖	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่งและปรับปรุงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร วิธีการและขั้นตอนการสรรหา บรรจุ แต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดตำแหน่งและปรับปรุงตำแหน่งในกรณีต่าง ๆ วิธีการดำเนินการจัดตั้งหรือปรับปรุงกอง/ฝ่าย/กลุ่มงาน ตามโครงสร้างส่วนราชการใหม่ และสิทธิประโยชน์ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	ผู้อำนวยการกองคลัง	๑	๑
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช ให้แก่บุคลากรของหน่วยงานที่ร่วมสนองพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๔ ม.ค. ๒๕๖๖	๒๗ ม.ค. ๒๕๖๖	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินงานตามนโยบายทิศทางเป้าหมายของโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช ให้แก่บุคลากรของหน่วยงานที่ร่วมสนองพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร	๑	๑
หลักสูตร “ การเตรียมความพร้อมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๖๙ และโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นพร้อมทั้งแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ฉบับที่ ๒ และคำรักษาพยาบาลฉบับปรับปรุงแก้ไข และคำการศึกษาบุตรยุคปัจจุบัน ”	๓,๙๐๐	๓,๙๐๐	๒๔ มี.ค. ๒๕๖๖	๒๖ มี.ค. ๒๕๖๖	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๖๙ และโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นพร้อมทั้งแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ฉบับที่ ๒ และคำรักษาพยาบาลฉบับปรับปรุงแก้ไข และคำการศึกษาบุตรยุคปัจจุบัน	นักทรัพยากรบุคคล	๑	๑

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
ถอดรหัสการตั้งงบประมาณรายรับรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามรูปแบบการจำแนกงบประมาณใหม่เพื่อป้องกันข้อผิดพลาดสำหรับผู้จัดทำงบประมาณและผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงบทบาทและอำนาจหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่นและสภาท้องถิ่นในการจัดทำและพิจารณางบประมาณตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	๓,๙๐๐	๓,๙๐๐	๒ มิ.ย. ๒๕๖๖	๔ มิ.ย. ๒๕๖๖	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการถอดรหัสการตั้งงบประมาณรายรับรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามรูปแบบการจำแนกงบประมาณใหม่เพื่อป้องกันข้อผิดพลาดสำหรับผู้จัดทำงบประมาณและผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงบทบาทและอำนาจหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่นและสภาท้องถิ่นในการจัดทำและพิจารณางบประมาณ ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑
การบริหารงบประมาณของสถานศึกษา สังกัด อปท. การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และรายจ่ายของสถานศึกษา สังกัด อปท. พ.ศ.๒๕๖๒ การเขียนโครงการและการประเมินผลโครงการการใช้จ่ายเงินอุดหนุนที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ (ค่าอาหารกลางวัน, เงินรายหัวนักเรียน,เงินพัฒนาการจัดการศึกษา) เงินรายได้สะสม และค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับกิจการของสถานศึกษา	๓,๙๐๐	๓,๙๐๐	๑๘ ก.พ. ๒๕๖๖	๒๐ ก.พ. ๒๕๖๖	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณของสถานศึกษา สังกัด อปท. การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้ และรายจ่ายของสถานศึกษา สังกัด อปท. พ.ศ.๒๕๖๒ การเขียนโครงการและการประเมินผลโครงการการใช้จ่ายเงินอุดหนุนที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ (ค่าอาหารกลางวัน, เงินรายหัวนักเรียน,เงินพัฒนาการจัดการศึกษา) เงินรายได้สะสม และค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับกิจการของสถานศึกษา	นักวิชาการศึกษา	๑	๑
นักวิชาการเงินและบัญชี รุ่นที่ ๔๐	๓๓,๕๐๐	๓๓,๕๐๐	๑๘ มี.ค.๒๕๖๖	๗ เม.ย. ๒๕๖๖	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับการพัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรมภาคบังคับของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในตำแหน่งประเภทวิชาการตามที่คณะกรรมการกลางข้าราชการส่วนจังหวัด (ก.จ.) คณะกรรมการพนักงานกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด	นักวิชาการเงินและบัญชี	๑	๑

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปีเริ่มโครงการ	วัน เดือน ปีสิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
นักวิชาการตรวจสอบภายใน รุ่นที่ ๑๐	๓๓,๕๐๐	๓๓,๕๐๐	๖ พ.ย.๒๕๖๕	๖ พ.ย.๒๕๖๕	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับการพัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรมภาคบังคับของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในตำแหน่งประเภทวิชาการตามที่คณะกรรมการกลางข้าราชการส่วนจังหวัด (ก.จ.) คณะกรรมการพนักงานกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๑	๑
การใช้โปรแกรม Canalize Pro ๒.๐ ประมาณราคาและเขียนแบบงานชุดลอกคลอง ลำห้วย สระน้ำและชุดดินวางท่อระบายน้ำ รุ่นที่ ๑๕	๔,๙๐๐	๔,๙๐๐	๑๑ มี.ค.๒๕๖๖	๑๒ มี.ค.๒๕๖๖	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้โปรแกรม Canalize Pro ๒.๐ ประมาณราคาและเขียนแบบงานชุดลอกคลอง ลำห้วย สระน้ำและชุดดินวางท่อระบายน้ำ	นายช่างโยธา	๑	๑
การเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินในการดำเนินการตามโครงการต่าง ๆ ภายใต้กฎหมายระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓,๙๐๐	๓,๙๐๐	๙ ธ.ค.๒๕๖๕	๑๑ ธ.ค.๒๕๖๕	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินในการดำเนินการตามโครงการต่าง ๆ ภายใต้กฎหมายระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๑	๑
การอบรมหลักสูตรการฝึกอบรมการจัดการสิ่งปฏิกูลสำหรับผู้ปฏิบัติงานกำจัดสิ่งปฏิกูล ตามประกาศกรมอนามัย เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการตรวจสุขภาพประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑๙ ส.ค. ๒๕๖๖	๑๙ ส.ค. ๒๕๖๖	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการอบรมหลักสูตรการฝึกอบรมการจัดการสิ่งปฏิกูลสำหรับผู้ปฏิบัติงานกำจัดสิ่งปฏิกูล ตามประกาศกรมอนามัย เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการตรวจสุขภาพประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	๑	๑

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างด้วยโปรแกรม Ltax ๓๐๐๐ พร้อมแจกแผนที่แม่บทและทะเบียนทรัพย์สินที่นำไปใช้งานได้จริงและปรับปรุงข้อมูลที่ดินตามมาตรา ๑๐ ด้วยโปรแกรมอัตโนมัติ เพื่อเตรียมความพร้อมสู่ระบบ Ltax ONLINE	๓,๙๐๐	๓,๙๐๐	๑๖ ก.ย. ๒๕๖๖	๑๘ ก.ย. ๒๕๖๖	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างด้วยโปรแกรม Ltax ๓๐๐๐ พร้อมแจกแผนที่แม่บทและทะเบียนทรัพย์สินที่นำไปใช้งานได้จริงและปรับปรุงข้อมูลที่ดินตามมาตรา ๑๐ ด้วยโปรแกรมอัตโนมัติ เพื่อเตรียมความพร้อมสู่ระบบ Ltax ONLINE	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑
การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๔	๓,๙๐๐	๓,๙๐๐	๒๖ ส.ค. ๒๕๖๖	๒๘ ส.ค. ๒๕๖๖	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑
ตัวอย่างการจัดทำและเก็บงานของข้าราชการครูตามหลักเกณฑ์การประเมิน วPA	๓,๙๐๐	๓,๙๐๐	๒๘ ต.ค. ๒๕๖๕	๓๐ ต.ค. ๒๕๖๕	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำและเก็บงานของข้าราชการครูตามหลักเกณฑ์การประเมิน วPA	พนักงานครู อบต.	๓	๓
ระบบข้อมูลสารสนเทศท้องถิ่นเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๒ มิ.ย. ๒๕๖๖	๒ มิ.ย. ๒๕๖๖	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบข้อมูลสารสนเทศท้องถิ่นเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑
การบันทึกรายการจ่ายชำระเงินในระบบ New GFMS Thai	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๔ มิ.ย. ๒๕๖๖	๔ มิ.ย. ๒๕๖๖	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบันทึกรายการจ่ายชำระเงินในระบบ New GFMS Thai	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
การรับ-นำส่งเงินรายได้แผ่นดินในระบบ New GFMS Thai	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๔ มิ.ย. ๒๕๖๖	๔ มิ.ย. ๒๕๖๖	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการรับ-นำส่งเงินรายได้แผ่นดินในระบบ New GFMS Thai	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑
การบันทึกบัญชีของ อปท.	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๕ มิ.ย. ๒๕๖๖	๕ มิ.ย. ๒๕๖๖	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ การบันทึกบัญชีของ อปท.	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑
แนวทางปฏิบัติในการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๕ มิ.ย. ๒๕๖๖	๕ มิ.ย. ๒๕๖๖	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ แนวทางปฏิบัติในการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑
การจัดสวัสดิการสังคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๕ มิ.ย. ๒๕๖๖	๕ มิ.ย. ๒๕๖๖	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ การจัดสวัสดิการสังคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๑	๑
e-Saraban ๒๐๒๑ สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๕ มิ.ย. ๒๕๖๖	๕ มิ.ย. ๒๕๖๖	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานระบบ e-Saraban ๒๐๒๑ สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนาทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลมาย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๒๕๐,๐๐๐	๒๓๘,๒๔๐	๒๗ มี.ค. ๒๕๖๖	๓๑ มี.ค. ๒๕๖๖	บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลมาย มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบ หลักเกณฑ์ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง สามารถนำความรู้ และประสบการณ์มาปรับใช้ในงานที่รับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ผู้บริหารท้องถิ่น/สภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. พนักงานจ้างภารกิจ/ทั่วไป ผู้ปฏิบัติงานให้ อบต.	๑๒ ๑๒ ๒ ๑๗ ๓	๔๖
การวางแผนกำลังคน การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๔-๒๕๖๖) เพื่อใช้ในการดำเนินการกำหนด โครงสร้างและกรอบอัตรากำลัง เพื่อรองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลมาย	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๕	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	การกำหนดอัตรากำลังจำนวนบุคลากรเพียงพอ ต่อปริมาณงานในองค์กร มีการปรับปรุงแผน อัตรากำลัง ๓ ปี (รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ -๒๕๖๖) เพื่อกำหนดตำแหน่งใหม่เพิ่ม รองรับภารกิจของหน่วยงาน และการพิจารณา ปรับปรุงภาระงานให้สอดคล้องกับส่วนราชการใน ปัจจุบัน (วิเคราะห์ภาระงาน การเตรียมข้อมูล การระดมความคิดของ คณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร และผู้ที่เกี่ยวข้อง) จำนวน ๑ ครั้ง - ปรับโครงสร้างส่วนราชการ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น เป็น ระดับกลาง) - กำหนดฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน จำนวน ๑ ฝ่าย - กำหนดกลุ่มงานการเงินและบัญชี จำนวน ๑ กลุ่มงาน - กำหนดตำแหน่งเพิ่ม จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๑. หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน (นักบริหารงาน การคลัง ระดับต้น) ๒. นักวิชาการพัสดุ ระดับ ปก./ชก สังกัด กองคลัง - มีการรายงานข้อมูลบุคลากรต่อผู้บริหารประจำ ทุกปีงบประมาณ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา งานบริหารทรัพยากรบุคคล	พนักงานส่วนตำบล	๓	๓

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
					<p>๓. ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้าง (ตำแหน่งที่ว่าง) ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ขององค์การบริหารส่วนตำบลมาย และบรรจุ แต่งตั้งเมื่อ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จำนวน ๒ ตำแหน่ง</p> <p>๑. นางสาวฐิติมา แจ่มพรหม ตำแหน่งผู้ช่วย เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน สังกัด กองสวัสดิการ สังคม</p> <p>๒. นางสาวเยาวลักษณ์ ไหม้เศร้า ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก สังกัดสำนักปลัด อบต. (ศพด.บ้านนา จวนกล้วยน้อย)</p> <p>๔. กำหนดตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับกลาง/ระดับต้น</p> <p>๕. รับโอน (ย้าย) ข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดสำนักงานเกษตรอำเภอสุโขทัย จังหวัด นราธิวาส กรมส่งเสริมการเกษตร กระทรวง เกษตรและสหกรณ์การเกษตร จำนวน ๑ ราย -นางสาวนิตญา ศรีอ้อเศรษฐ์ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน สังกัด สำนักปลัด อบต. องค์การบริหารส่วนตำบลมาย เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖</p>			
การพัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น เพื่อการวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๕	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	มีการดำเนินการบันทึกข้อมูลบุคลากรในระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนอัตรากำลัง (LHR) ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน มีการรายงานผลและรับรองข้อมูลระดับ อบต. ในระบบ LHR รายงานจังหวัดสกลนครทุกวันที่ ๗ ของเดือน	พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. พนักงานจ้างภารกิจ/ทั่วไป	๑๖ ๓ ๒๓	๔๒

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
การสร้างความก้าวหน้าในสายงานอาชีพ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๕	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	<p>๑. การเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ระดับ ชำนาญการ จำนวน ๑ ราย แต่งตั้ง ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖</p> <p>- นายไกรราช แก้วอ่อน ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๕๖-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑ สังกัดสำนักปลัด อบต. องค์การบริหารส่วนตำบลมาย</p> <p>๒. การเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น</p> <p>สายงานผู้บริหาร ในตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง) จำนวน ๑ ราย แต่งตั้ง ๒ เมษายน ๒๕๖๖</p> <p>- นางสาวจันทร์อาภรณ์ พลราชม ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๕๖-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑ สังกัดกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลมาย</p>	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑
ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการพนักงานจ้าง ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ในด้านความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๕	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	<p>- มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน</p> <p>- มีการถ่ายทอดตัวชี้วัดโดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ กำกับ ดูแล ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม เป็นไปตามหลักเกณฑ์ มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง</p>	พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. พนักงานจ้างภารกิจ/ทั่วไป	๑๖ ๓ ๒๓	๔๒

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
การพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี บุคลากร สภาพแวดล้อมในการทำงาน ความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๕	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการจัดสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เหมาะสม - ติดตั้งไฟส่องสว่างในแต่ละจุด- ติดตั้งกล้องวงจรปิด - มีการจัดอุปกรณ์ขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน - จัดให้มีเครื่องปฐมพยาบาล - ดำเนินการประสานงานกับโรงพยาบาลจังหวัดสกลนคร เพื่อประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่เข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี - จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะ หรือจิตอาสาขององค์การบริหารส่วนตำบลมาย 	ผู้บริหารท้องถิ่น/สภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. พนักงานจ้างภารกิจ/ทั่วไป	๑๓ ๑๖ ๓ ๒๓	๕๕
ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนการเสริมสร้างมาตรฐานวินัยคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์แนวทาง ระเบียบ และข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๕	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. และพนักงานจ้าง อบต. รับทราบ ประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลมาย ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น มีการดำเนินการตามแผนโดยสรุปและรายงานผลการดำเนินการแผนการส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรมและการป้องกันการทุจริต คอรัปชั่น ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้ข้าราชการ พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลมาย	ผู้บริหารท้องถิ่น/สภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. พนักงานจ้างภารกิจ/ทั่วไป	๑๓ ๑๖ ๓ ๒๓	๕๕

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
การอำนวยการ รักษาไว้ และ แรงจูงใจ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๕	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	<ul style="list-style-type: none"> - มีการประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบ พร้อมทั้งให้คำแนะนำ ปรึกษา - มีการดำเนินการปรับปรุงระบบศูนย์ข้อมูล บุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ตามระยะที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนดทุกระยะ และดำเนินการแล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้ - มีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชา ตามลำดับ คู่มือ กำกับ ติดตาม และประเมินผล การปฏิบัติงาน จนถึงคณะกรรมการกลั่นกรองผลการพิจารณาผลการปฏิบัติราชการ ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ทุกคน อย่างเป็นธรรม เสมอภาค และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง - จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ที่เป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้ - จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้ - ดำเนินการพิจารณาความดีความชอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการประจำปี เพื่อยกย่องชมเชย แก่ บุคลากรดีเด่น ด้านการปฏิบัติงานและคุณประโยชน์ต่อสาธารณชน - จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน 	พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. พนักงานจ้างภารกิจ/ทั่วไป	๑๖ ๓ ๒๓	๔๒

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง	
ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)
๑. ประเภทบริหารท้องถิ่น	๒
๒. ประเภทอำนวยการท้องถิ่น	๓
๓. ประเภทวิชาการ	๔
๔. ประเภททั่วไป	๗
๕. ประเภทครูและบุคลากรทางการศึกษา (อปท.)	๓
๖. พนักงานจ้าง/อื่นๆ	๒๓
รวมบุคลากรทั้งสิ้น	๔๒

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ

- ปัญหาอุปสรรค

- ปัญหาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ปัจจุบันการพัฒนาทรัพยากรบุคคลผ่านทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจะมีบทบาทเพิ่มมากขึ้น แต่ทรัพยากรบุคคลจำนวนหนึ่งยังขาดความรู้ ทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการทำงานเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น
- ปัญหาจากบุคลากรและอัตรากำลังที่มีอยู่ไม่เพียงพอ เนื่องจากอัตรารว่างของพนักงาน ด้วยสาเหตุการโอนย้าย องค์การบริหารส่วนตำบลมา เป็นพื้นที่ที่มีความห่างไกล ทำให้ไม่มีผู้โอนย้ายมาแทนตำแหน่งที่ว่างมากและการสรรหาด้วยการให้ กสธ.เป็นผู้สอบแทน หรือการสรรหาสายบริหารโดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นก็ไม่สามารถรับโอนย้ายได้ ใช้เวลานาน จึงทำให้จำนวนบุคลากรที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อปริมาณงาน เช่น บุคลากรงานช่าง งานการศึกษา ฯ งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม งานสวัสดิการสังคม
- การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลมา มีข้อจำกัดในเรื่องงบประมาณในการดำเนินงานและภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลตามมาตรา ๓๕

- ข้อเสนอแนะ

๑. ส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม หรือเรียนรู้การใช้งานเทคโนโลยีจากหลายๆ รูปแบบ และการสนับสนุนคอมพิวเตอร์และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ
๒. ควรกำหนดระยะเวลาการสรรหาอัตราว่าง เมื่อยังไม่มีประกาศสรรหาโดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และเมื่อบัญชีหมด โดยการรับโอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบลและข้าราชการประเภทอื่น และการรับโอน(ย้าย) สายงานผู้บริหาร
๓. จัดสรรงบประมาณในการดำเนินการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลมาย ให้เพียงพอ เพื่อที่จะสามารถบริหารงานและพัฒนาทรัพยากรบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ