

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลมายน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับการกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) องค์การบริหารส่วนตำบลมายน จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับ มีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป ดังนี้

๑. วางแผนการบริหารอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบทบาทและภารกิจขององค์กร
๒. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน
๓. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และภารกิจขององค์กร
เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
๔. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
๕. เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใสในการบริหารทรัพยากรบุคคล และสามารถตรวจสอบได้
๖. พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสม และตรงกับความต้องการของบุคลากร

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลมาย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตราการกำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปีเริ่มโครงการ	วัน เดือน ปีสิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
โครงการกิจกรรม “big cleaning day” อบต.มาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๒๑ พ.ค. ๒๕๖๗	๒๑ พ.ค. ๒๕๖๗	ผลการดำเนินงานตามกลุ่มเป้าหมาย เชิงปริมาณ - พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. และพนักงานจ้าง อบต. ขององค์การบริหารส่วนตำบลมาย และ ประชาชน ในเขตพื้นที่ตำบลมาย จำนวน ๑๐ หมู่บ้าน เชิงคุณภาพ - พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. และพนักงานจ้าง อบต. ขององค์การบริหารส่วนตำบลมาย เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ - พลังประชาชนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ อภิปรายสรุปผล สรุปผลการดำเนินงานโครงการกิจกรรม “big cleaning day” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ครั้งนี้ ในภาพรวมจะเห็นว่าพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. และพนักงานจ้าง อบต. ขององค์การบริหารส่วนตำบลมาย ผู้นำชุมชนและพลังมวลชน ได้ปรับปรุงภูมิทัศน์ ถนน ในความรับผิดชอบและสิ่งสาธารณประโยชน์ เช่น ศาลาประชาคม แหล่งน้ำ หรือสิ่งปลูกสร้างอื่น ให้ใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพมีความสะอาด สวยงาม สร้างบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงานให้ดีขึ้น บุคลากรมีส่วนร่วมในการปรับปรุงงานและสถานที่ทำงาน สถานที่ทำงานสะอาด และเป็นระเบียบเรียบร้อย รักษาความสะอาดเรียบร้อยในชุมชน สร้างความสามัคคีให้เกิดขึ้นในชุมชน เสริมสร้างวินัยการรักษาความสะอาดและสามารถพัฒนาตำบล ท้องถิ่น ให้เป็นเมืองสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย เอื้อต่อการอยู่อาศัยและการดำรงชีพที่ดีของประชาชน ข้อเสนอแนะ งบประมาณโครงการน้อยเกินไป อยากให้กำหนดจำนวนเงินงบประมาณเพิ่มขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์สภาพเศรษฐกิจในปัจจุบัน	ผู้บริหารท้องถิ่น/สภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. พนักงานจ้างภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ประชาชน ในเขตพื้นที่ตำบลมาย จำนวน ๑๐ หมู่บ้าน	๑๔ ๑๕ ๓ ๑๐ ๑๔ ๑๔๕	๒๐๐ คน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนา ทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรา กำลัง	
โครงการเสริมสร้างความรู้เรื่องระเบียบ กฎหมาย เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๒ มิ.ย. ๒๕๖๖	๒๒ มิ.ย. ๒๕๖๖	ผลการดำเนินงานด้านปริมาณ ผลการดำเนินโครงการเสริมสร้างความรู้เรื่องระเบียบ กฎหมาย เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ด้านปริมาณพบว่าคณะผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลมาย เข้าร่วมโครงการใน ครั้งนี้ จำนวน ๓๕ คน จากกลุ่มเป้าหมาย ๓๕ คน ผลการดำเนินงานด้านคุณภาพของการจัดโครงการ ผลการดำเนินโครงการเสริมสร้างความรู้เรื่องระเบียบ กฎหมาย เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ด้านคุณภาพจากการประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรม พบว่ามีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์การประเมินระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย = ๔.๘๐) หรือคิดเป็นร้อยละ ๙๖.๐๐ อภิปรายสรุปผล สรุปผลการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างความรู้เรื่องระเบียบ กฎหมาย เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ใน วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ครั้งนี้ ในภาพรวมจะเห็นว่าผู้เข้าร่วมอบรมโครงการได้รับความรู้เรื่องระเบียบ กฎหมาย เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน พัฒนาความรู้วินัยเบื้องต้น และคุณธรรม จริยธรรม สามารถนำหลักคุณธรรม ประสพการณ์ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานและชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถเป็นผู้นำด้านคุณธรรม และจริยธรรมในองค์กรได้อย่างสร้างสรรค์ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวินัย การรักษาวินัยและโทษทางวินัยรวมไปถึงการพิทักษ์ระบบคุณธรรม	พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. พนักงานจ้างภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป	๑๕ ๓ ๗ ๑๐	๓๕ คน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนา ทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรา กำลัง	
					สามารถใช้หลักคุณธรรม จริยธรรม หลักธรรม ความรู้ประสบการณ์ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการสร้างความสามัคคีปรองดอง ความร่วมมือรวมใจ เป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน และสามารถประสานประโยชน์ในการปฏิบัติการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อบรรลุเป้าหมายของหน่วยงานได้อันจะนำมาซึ่งประโยชน์สุขของประเทศไทยและประชาชน สามารถนำความรู้ที่ได้มาเป็นแบบอย่างในการดำรงชีวิต และปฏิบัติงานตั้งอยู่ในความไม่ประมาท มีความซื่อสัตย์สุจริต ช่วยกันเสริมสร้างความเจริญก้าวหน้าให้กับองค์กรชุมชนและสังคม และนำหลักคุณธรรม จริยธรรม ไปพัฒนาคุณภาพชีวิต รู้คุณค่าของหลักธรรมในทางศาสนาว่าสามารถนำมาปรับใช้ในการดำเนินชีวิตได้อย่างมีความสุข ข้อเสนอแนะ ๑. จัดโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากร ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงานของบุคลากร ๒. จัดโครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพให้แก่บุคลากร หลักสูตร ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ และสวัสดิการของบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓. งบประมาณโครงการน้อยเกินไป อยากให้กำหนดจำนวนเงินงบประมาณเพิ่มขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์สภาพเศรษฐกิจในปัจจุบัน			

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงานของบุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๙ ส.ค. ๒๕๖๗	๙ ส.ค. ๒๕๖๗	ผลการดำเนินงานด้านปริมาณ ผลการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงานของบุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีเข้าร่วมโครงการในครั้งนี้ จำนวน ๕๐ คน จากกลุ่มเป้าหมายที่กำหนดไว้ จำนวน ๕๐ คน ผลการดำเนินงานด้านคุณภาพของการจัดโครงการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. และพนักงานจ้าง อบต. ขององค์การบริหารส่วนตำบลมาย เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕ อภิปรายสรุปผล สรุปผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงานของบุคลากร สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ครั้งนี้ ในภาพรวมจะเห็นว่าผู้เข้าร่วมโครงการได้รับการส่งเสริมและเรียนรู้แนวทาง “การคิดเชิงสร้างสรรค์ (Creative thinking)” และ “กรอบแนวคิดแบบเปิดกว้าง (Growth Mindset)” การมีจิตสำนึกรักองค์กร การสร้างความสัมพันธ์และความสามัคคีกับคนในองค์กร การปรับเปลี่ยนทัศนคติและพฤติกรรมในการทำงานในเชิงบวก ทำให้บุคลากรในองค์กรเกิดคุณธรรมและจริยธรรมทั้งในด้านการทำงานและการดำเนินชีวิตประจำวัน นำไปสู่การพัฒนาการทำงานให้องค์กรบรรลุเป้าหมายและพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน	ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา อบต.มาย พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. พนักงานจ้างภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป		๕๐ คน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตราค่าจ้าง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนา ทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรา ค่าจ้าง	
					ข้อเสนอแนะ ๑. อยากจะให้มีการเปรียบเทียบและข้อกฎหมายเพื่อให้ความรู้กับผู้ร่วมอบรม (เพิ่มเติม) ๒. งบประมาณโครงการน้อยเกินไป อยากให้กำหนดจำนวนเงินงบประมาณเพิ่มขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์สภาพเศรษฐกิจในปัจจุบัน			
โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ภายใต้หนังสือชี้แจงแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีและแนวทางการเขียนโครงการประกอบการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘”	๓,๙๐๐	๓,๙๐๐	๓๑ พ.ค. ๒๕๖๗	๒ มิ.ย. ๒๕๖๗	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ภายใต้หนังสือชี้แจงแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีและแนวทางการเขียนโครงการประกอบการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	รองปลัด อบต.	๑	๑
หลักสูตร สารสำคัญของระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการเพื่อนำไปใช้ในการวางแผนการบริหารงานการปฏิบัติหน้าที่ การตรวจสอบการปฏิบัติงานของ อบท.	๓,๙๐๐	๓,๙๐๐	๒๐ ต.ค. ๒๕๖๖	๒๒ ต.ค. ๒๕๖๖	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการเพื่อนำไปใช้ในการวางแผนการบริหารงานการปฏิบัติหน้าที่การตรวจสอบการปฏิบัติงานของ อบท.	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	๑	๑
การทบทวนและเพิ่มพูนความรู้การจัดซื้อจัดจ้างการบริหารพัสดุภาครัฐและการเสนอราคาในระบบ e-GP เฟสใหม่	๓,๙๐๐	๓,๙๐๐	๓ พ.ย. ๒๕๖๖	๕ พ.ย. ๒๕๖๖	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการทบทวนและเพิ่มพูนความรู้การจัดซื้อจัดจ้างการบริหารพัสดุภาครัฐและการเสนอราคาในระบบ e-GP เฟสใหม่	ผอ.กองคลัง	๑	๑

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรา กำลัง	
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ฯ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตสกลนคร	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๐ ก.พ. ๒๕๖๗	๒๐ ก.พ. ๒๕๖๗	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี ฝึกอบรมปฏิบัติการงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น หลักสูตร ๖ งานฐานทรัพยากรท้องถิ่น รุ่นที่ ๑/๒๕๖๘	- ผอ.กองส่งเสริมการเกษตร - คนสวน	๑	๑
หลักสูตร การใช้งานระบบประเมินผลและการรายงานโครงการตามยุทธศาสตร์ชาติ ภายใต้ระบบ e-Plan	๓,๙๐๐	๓,๙๐๐	๑๐ ม.ค. ๒๕๖๗	๑๒ ม.ค. ๒๕๖๗	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบประเมินผลและการรายงานโครงการตามยุทธศาสตร์ชาติ ภายใต้ระบบ e-Plan	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑
เส้นทางความก้าวหน้าของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (Career Path)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๓ มี.ค. ๒๕๖๗	๓ มี.ค. ๒๕๖๗	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเส้นทางความก้าวหน้าของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (Career Path)	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑	๑
หลักสูตร เจ้าพนักงานธุรการ รุ่นที่ ๑๖๖	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๓ เม.ย. ๒๕๖๗	๑๐ พ.ค. ๒๕๖๗	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานธุรการ	จพง.ธุรการ	๑	๑
หลักสูตร การปฏิบัติงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ (ปรับปรุงใหม่) และสวัสดิการบำเหน็จบำนาญของข้าราชการ และพนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๔,๙๐๐	๔,๙๐๐	๑๐ ธ.ค. ๒๕๖๖	๑๒ ธ.ค. ๒๕๖๖	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ (ปรับปรุงใหม่) และสวัสดิการบำเหน็จบำนาญของข้าราชการ และพนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๑	๑

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนาทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรา กำลัง	
หลักสูตร ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ของ อปท. และสถานศึกษาในสังกัดภายใต้หลักเกณฑ์การจำแนกแผนงาน/งาน/งบรายจ่าย ระเบียบว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อปท. ระเบียบเบิกจ่ายเงิน พ.ศ. ๒๕๖๖ และระเบียบว่าด้วยรายได้ และรายจ่ายของสถานศึกษา อปท. พ.ศ. ๒๕๖๒	๔,๙๐๐	๔,๙๐๐	๒๘ มิ.ย. ๒๕๖๗	๓๐ มิ.ย. ๒๕๖๗	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ของ อปท. และสถานศึกษาในสังกัดภายใต้หลักเกณฑ์การจำแนกแผนงาน/งาน/งบรายจ่าย ระเบียบว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อปท. ระเบียบเบิกจ่ายเงิน พ.ศ. ๒๕๖๖ และระเบียบว่าด้วยรายได้และรายจ่ายของสถานศึกษา อปท. พ.ศ. ๒๕๖๒	นายช่างโยธา	๑	๑
หลักสูตร "การเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินในการดำเนินการตามโครงการต่าง ๆ ภายใต้กฎหมายระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น"	๓,๙๐๐	๓,๙๐๐	๙ ธ.ค. ๒๕๖๖	๑๑ ธ.ค. ๒๕๖๖	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินในการดำเนินการตามโครงการต่าง ๆ ภายใต้กฎหมายระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๑	๑
การจัดการขยะมูลฝอยของชุมชนของ อปท. เบื้องต้น	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๓ มี.ค. ๒๕๖๗	๓ มี.ค. ๒๕๖๗	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการขยะมูลฝอยของชุมชนของ อปท. เบื้องต้น	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	๑	๑
หลักสูตร การปรับปรุงข้อมูลมาตรา ๑๐ การโอนปีภาษี ๒๕๖๗ รongรับ ltax online พร้อมการปรับปรุง Ltax online และการจัดเก็บค่าขยะโดยโปรแกรมวิธีการชำระแบบออนไลน์	๓,๙๐๐	๓,๙๐๐	๑๐ พ.ย. ๒๕๖๖	๑๒ พ.ย. ๒๕๖๖	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปรับปรุงข้อมูลมาตรา ๑๐ การโอนปีภาษี ๒๕๖๗ รongรับ ltax online พร้อมการปรับปรุง Ltax online และการจัดเก็บค่าขยะโดยโปรแกรมวิธีการชำระแบบออนไลน์	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปีเริ่มโครงการ	วัน เดือน ปีสิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
หลักสูตร เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี รุ่นที่ ๗๑	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๖ ธ.ค. ๒๕๖๖	๒๓ ธ.ค. ๒๕๖๖	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานการเงินและบัญชี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑
หลักสูตร “ การปฏิบัติงานพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ” ระยะที่ ๕ ในรุ่นที่ ๑๗	๔,๙๐๐	๔,๙๐๐	๓ เม.ย. ๒๕๖๗	๓ เม.ย. ๒๕๖๗	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)	ครู	๓	๓
ระบบข้อมูลสารสนเทศท้องถิ่นเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๗ พ.ค. ๒๕๖๗	๒๗ พ.ค. ๒๕๖๗	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบข้อมูลสารสนเทศท้องถิ่นเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑
การสร้างแรงจูงใจและทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๒ มิ.ย. ๒๕๖๗	๒ มิ.ย. ๒๕๖๗	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการสร้างแรงจูงใจและทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงาน	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	๑
พ.ร.บ. การปฏิบัติราชการอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ และแนวปฏิบัติกระบวนการดิจิทัล	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๒ มิ.ย. ๒๕๖๗	๒ มิ.ย. ๒๕๖๗	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ พ.ร.บ. การปฏิบัติราชการอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ และแนวปฏิบัติกระบวนการดิจิทัล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปีเริ่มโครงการ	วัน เดือน ปีสิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
หลักสูตร “ แนวทางการปฏิบัติงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ และเตรียมความพร้อมเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงจากสำนักงบประมาณ	๓,๙๐๐	๓,๙๐๐	๓ พ.ย. ๒๕๖๖	๕ พ.ย. ๒๕๖๖	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ และเตรียมความพร้อมเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงจากสำนักงบประมาณ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๑	๑
หลักสูตร “ การปฏิบัติงานพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ” ระยะที่ ๕	๓,๙๐๐	๓,๙๐๐	๓ เม.ย. ๒๕๖๗	๓ เม.ย. ๒๕๖๗	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ” ระยะที่ ๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑
ระบบข้อมูลสารสนเทศท้องถิ่นเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๗ พ.ค. ๒๕๕๗	๒๗ พ.ค. ๒๕๕๗	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบข้อมูลสารสนเทศท้องถิ่นเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑๑
การดำเนินงานตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๓ มี.ค. ๒๕๖๗	๓ มี.ค. ๒๕๖๗	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	๑	๑

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/ พัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรา กำลัง	
การดำเนินการตามแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ดำเนินการ สรรหาข้าราชการและพนักงาน จ้าง ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออก หรือโอนย้าย	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๖	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	๑. ดำเนินการสรรหานักงานส่วนตำบล (สายงานทั่วไป) ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลมาย ด้วยวิธีการ ประกาศรับโอน ดังนี้ สายงานผู้บริหาร ๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงาน ท้องถิ่น ระดับ กลาง) ๒. ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) สังกัด กองช่าง (รับโอน) ๓. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) สังกัด กองสวัสดิการสังคม (รับโอน) ๔. หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) สังกัด กองคลัง (กสธ. ดำเนินการสอบแข่งขัน) สายงานประเภท ทัวไป และ ประเภท วิชาการ - นักวิชาการพัสดุ ระดับ ปก./ชก. สังกัดกองคลัง (รับโอน) - เจ้าพนักงานพัสดุ ระดับ ปง./ชง. สังกัดกอง คลัง (รับโอน) - วิศวกรโยธา ระดับ ปก./ชก. สังกัด กองช่าง (รับโอน)	ปลัด อบต. ผู้อำนวยการกองช่าง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ สังคม หัวหน้าฝ่ายพัสดุและ ทรัพย์สิน นักวิชาการพัสดุ เจ้าพนักงานพัสดุ วิศวกรโยธา ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑	๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปีเริ่มโครงการ	วัน เดือน ปีสิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
					๓. ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้าง (ตำแหน่งที่ว่าง) ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗- ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลมาย และบรรจุแต่งตั้งเมื่อ วันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑. นายเอกรัฐ รัตนกร ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า สังกัด กองช่าง ๔. กำหนดตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับกลาง/ระดับต้น ๕. ปรับปรุงระดับตำแหน่ง สายงานประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ รายงานสุภาพร แสนเกตุ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล	นักทรัพยากรบุคคล	๑	๑
การพัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น เพื่อการวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๖	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	มีการดำเนินการบันทึกข้อมูลบุคลากรในระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนอัตรากำลัง (LHR) ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน มีการรายงานผลและรับรองข้อมูลระดับ อบท. ในระบบ LHR รายงานจังหวัดสกลนครทุกวันที่ ๗ ของเดือน	พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. พนักงานจ้างภารกิจ/ทั่วไป	๑๕ ๓ ๒๓	๔๒

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปีเริ่มโครงการ	วัน เดือน ปีสิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
การสร้างความก้าวหน้าในสายงานอาชีพ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๖	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	๑. การเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ระดับ ชำนาญงาน จำนวน ๓ ราย แต่งตั้ง ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗ - นายภานุพงษ์ สมเทพ ตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๕๖-๓-๐๑-๔๖๐๑-๐๐๑ สังกัดสำนักปลัด อบต. องค์การบริหารส่วนตำบลมาย - นางสาวนิตยา ศรีอีกเศรษฐ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๕๖-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑ สังกัดสำนักปลัด อบต. องค์การบริหารส่วนตำบลมาย - นายณัฐวรรณ อินทสิทธิ์ ตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๕๖-๓-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑ สังกัดกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลมาย ๒. การเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น สายงานวิชาการ ในตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน ๑ ราย แต่งตั้ง ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ - รายนางสุภาพร แสนเกต ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล เลขที่ตำแหน่ง ๕๖-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑ สังกัดสำนักปลัด อบต. องค์การบริหารส่วนตำบลมาย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนาทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรา กำลัง	
ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ พนักงานจ้าง ตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง ในด้านความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๖	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	- มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตาม มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณา จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนา ความรู้ความสามารถในตำแหน่งตามสาย งาน - มีการถ่ายทอดตัวชี้วัดโดยผู้บังคับบัญชา ตามลำดับ กำกับ ดูแล ติดตามและ ประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม เป็นไปตามหลักเกณฑ์ มาตรฐานกำหนด ตำแหน่ง	พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. พนักงานจ้างภารกิจ/ทั่วไป	๑๕ ๓ ๒๓	๔๑
การพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี บุคลากร สภาพแวดล้อมในการทำงาน ความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมใน การทำงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๖	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	- ดำเนินการจัดสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ เหมาะสม - ติดตั้งไฟส่องสว่างในแต่ละจุด- ติดตั้งกล้องวงจร ปิด - มีการจัดอุปกรณ์ขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงาน อย่างครบถ้วน - จัดให้มีเครื่องปฐมพยาบาล - ดำเนินการประสานงานกับโรงพยาบาลจังหวัด สกลนคร เพื่อประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่เข้ารับ การตรวจสุขภาพประจำปี - จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะ หรือ จิตอาสาขององค์การบริหารส่วนตำบลมาย	ผู้บริหารท้องถิ่น/สภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. พนักงานจ้างภารกิจ/ทั่วไป	๑๓ ๑๕ ๓ ๒๓	๕๔
ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และรักษา วินัยของบุคลากรในหน่วยงาน ส่งเสริม ให้บุคลากร ปฏิบัติงานตามแผนการ เสริมสร้างมาตรฐานวินัย คุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงาน ให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทาง ระเบียบ และข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๖	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. และพนักงานจ้าง อบต. รับทราบ ประมวลจริยธรรม ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วน ตำบลมาย ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น มีการดำเนินการตามแผนโดยสรุปและรายงานผลการ ดำเนินการแผนการส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรมและ การป้องกันการทุจริต คอรัปชั่น ดำเนินการแบ่งงาน และมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้ข้าราชการ พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลมาย	ผู้บริหารท้องถิ่น/สภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. พนักงานจ้างภารกิจ/ทั่วไป	๑๓ ๑๕ ๓ ๒๓	๕๔

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปีเริ่มโครงการ	วัน เดือน ปีสิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
การอำนวยการ รักษาไว้ และแรงจูงใจ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๖	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	- มีการประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบ พร้อมทั้งให้คำแนะนำ ปรึกษา - มีการดำเนินการปรับปรุงระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ตามระยะที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนดทุกระยะ และดำเนินการแล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้ - มีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ คู่มือ กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน จนถึงคณะกรรมการกลั่นกรองผลการพิจารณาผลการปฏิบัติราชการ ในความรู้จัก และสมรรถนะ ทุกคน อย่างเป็นธรรม เสมอภาค และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง - จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ที่เป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้ - จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้ - ดำเนินการพิจารณาความดีความชอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการประจำปี เพื่อยกย่องชมเชย แก่บุคลากรดีเด่น ด้านการปฏิบัติงานและคุณประโยชน์ต่อสาธารณชน - จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากรในด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน	พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. พนักงานจ้างภารกิจ/ทั่วไป	๑๕ ๓ ๒๓	๔๑

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง	
ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)
๑. ประเภทบริหารท้องถิ่น	๒
๒. ประเภทอำนวยการท้องถิ่น	๓
๓. ประเภทวิชาการ	๔
๔. ประเภททั่วไป	๖
๕. ประเภทครูและบุคลากรทางการศึกษา (อปท.)	๓
๖. พนักงานจ้าง/อื่นๆ	๒๓
รวมบุคลากรทั้งสิ้น	๔๑
ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗	

ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ

- ปัญหาอุปสรรค

๑. ปัญหาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ปัจจุบันการพัฒนาทรัพยากรบุคคลผ่านทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจะมีบทบาทเพิ่มมากขึ้น แต่ทรัพยากรบุคคลจำนวนหนึ่งยังขาดความรู้ ทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการทำงานเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น
๒. ปัญหาจากบุคลากรและอัตรากำลังที่มีอยู่ไม่เพียงพอ เนื่องจากอัตรารว่างของพนักงาน ด้วยสาเหตุการโอนย้าย องค์การบริหารส่วนตำบลมาย เป็นพื้นที่ที่มีความห่างไกล ทำให้ไม่มีผู้โอนย้ายมาแทนตำแหน่งที่ว่างมากและการสรรหาด้วยการให้ กสธ.เป็นผู้สอบแทน หรือการสรรหาสายบริหารโดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นก็ไม่สามารถรับโอนย้ายได้ ใช้เวลานาน จึงทำให้จำนวนบุคลากรที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อปริมาณงาน เช่น บุคลากรงานช่าง งานการศึกษา ฯ งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม งานสวัสดิการสังคม
๓. การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลมาย มีข้อจำกัดในเรื่องงบประมาณในการดำเนินงานและภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลตามมาตรา ๓๕

- ข้อเสนอแนะ

๑. ส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม หรือเรียนรู้การใช้งานเทคโนโลยีจากหลายๆ รูปแบบ และการสนับสนุนคอมพิวเตอร์และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ
๒. ควรกำหนดระยะเวลาการสรรหาอัตราว่าง เมื่อยังไม่มีประกาศสรรหาโดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และเมื่อบัญชีหมด โดยการรับโอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบลและข้าราชการประเภทอื่น และการรับโอน(ย้าย) สายงานผู้บริหาร
๓. จัดสรรงบประมาณในการดำเนินการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลมาย ให้เพียงพอ เพื่อที่จะสามารถบริหารงานและพัฒนาทรัพยากรบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ