



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร
ที่ สน ๓๔๐๐๔/๒๖๗ วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๓
เรื่อง รายงานการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ(ผด.๑) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลมาย

เรื่องเดิม

ตามบันทึกข้อความ เรื่อง แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ให้กองสวัสดิการสังคมได้ดำเนินการจัดทำแผนหรือวางแผนการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ประจำปี ๒๕๖๔ ตามแบบ ผด.๑ ให้หน่วยงานพัสดุกกลาง นั้น

ข้อเท็จจริง

กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลมาย ได้ดำเนินการจัดทำแผนจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตามแบบ ผด.๑ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ข้อเสนอ/ระเบียบ

เห็นควรนำส่งแผนแผนการจัดหาพัสดุ(ผด.๑) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ให้หน่วยงานพัสดุกกลาง ตามแบบเพื่อรวบรวมบรรจุไว้ในแผนการจัดหาพัสดุ รายละเอียดตามรายงาน ผด.๑ แนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

(นายฉัตรชัย ศรีโคตร)

เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนปฏิบัติงาน
รักษาราชการแทน ผอ.กองสวัสดิการสังคม

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

- () เห็นควรพิจารณาอนุมัติ
() ไม่เห็นควรพิจารณาอนุมัติ เนื่องจาก.....

(นายสุภวัฒน์ สหะจิตตา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมาย

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมาย

- () เห็นควรพิจารณาอนุมัติ
() ไม่เห็นควรพิจารณาอนุมัติ เนื่องจาก.....

(นายวีรพล พงษ์เกรรินทร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมาย

คำสั่งผู้บริหารท้องถิ่น

- () อนุมัติ
() ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(นางรุ่งนภา ศรีโคตร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมาย

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
ของกองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร

ผ.ค.๑

แผนงานสังคมสงเคราะห์(กองสวัสดิการสังคม)

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องการจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๑	ม.ค. - ก.พ. ๒๕๖๔	<p>รายจ่ายเกี่ยวกับบริการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ</p> <p>โครงการลดความรุนแรงในครอบครัว/คุณ แม่วัยใส/พ่อแม่เลี้ยงเดี่ยว/ การตั้งท้องใน วัยเรียน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า วัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง และจำเป็นในการดำเนินงาน ฯลฯ</p>	งานสังคม สงเคราะห์	๒๕,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๒	มี.ค. - เม.ย. ๒๕๖๔	<p>โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและผู้ พิการ/ผู้ด้อยโอกาส/ครอบครัวผู้ยากจน เพื่อ จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องและจำเป็นใน การดำเนินงาน</p>	งานสังคม สงเคราะห์	๒๕,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
ของกองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร

ผด ๑

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องการจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๓	เม.ย. - พ.ค. ๒๕๖๔	รายจ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ โครงการส่งเสริมพัฒนาสตรีและครอบครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องและจำเป็นใน การดำเนินงาน	งานสังคม สงเคราะห์	๒๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๔	มิ.ย. - ก.ค. ๒๕๖๔	โครงการจัดหาวัสดุด้วยหัวใจ เพื่อ จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องและจำเป็นใน การดำเนินงาน	งานสังคม สงเคราะห์	๓๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
ของกองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร

ผด.๑

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องการจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินออกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๕	ต.ค. ๒๕๖๓ - ก.ย. ๒๕๖๔	รายจ่ายเกี่ยวกับบริการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ							
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่า บำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์ต่างๆให้ใช้งานได้ตามปกติ	งานสังคม สงเคราะห์	๒๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๖	ต.ค. ๒๕๖๓ - ก.ย. ๒๕๖๔	รายจ่ายเกี่ยวกับบริการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ							
		วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องใช้ สำนักงานที่ปฏิบัติงานต่างๆ ของกอง สวัสดิการสังคมและในส่วนที่อยู่ในความ รับผิดชอบ เช่น กระดาษ อุปกรณ์เครื่อง เขียน แฟ้ม ปากกาสมุด ฯลฯ	งานสังคม สงเคราะห์	๓๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
ของกองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร

ผ.ศ.๑

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ต้องการจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๗	ต.ค. ๒๕๖๓ - ก.ย. ๒๕๖๔	<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ</p> <p>ประเภทพัสดุ วิสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อวิสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น พิมพ์ ล้างอัดขยาย รูป ผ้า เขียนป้าย แผ่นเหล็ก เขียนป้าย สี พู่กัน และวิสดุอื่นๆ ฯลฯ</p>	งานสังคม สงเคราะห์	๕,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๘	ต.ค ๒๕๖๓ - ก.ย. ๒๕๖๔	<p>วิสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวิสดุ คอมพิวเตอร์ของกองสวัสดิการสังคมและใน ส่วนที่อยู่ในความรับผิดชอบ เช่นแผ่น ซีดีรอม แผ่นดีวีดีก็ด ดิสก์ หมึก แผ่นกรอง แสง ไปรแกรมต่างๆ ฯลฯ</p>	งานสังคม สงเคราะห์	๓๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	

ลงชื่อ ผู้จัดทำ ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบ

(นายฉัตรชัย ศรีโคตร) (นายศุภวัฒน์ สหะจิตตา)

เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน รักษาการแทน รองปลัด อบต.มาย

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบ (นายวีรพล พงษ์เกรรินทร์)

ปลัด อบต.มาย