



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลมาย

ที่ ๗๙ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลมาย

เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลมาย ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และมีระบบการจัดการให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารความเสี่ยง สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ องค์การบริหารส่วนตำบลมาย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลมาย ประกอบด้วย

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|-------------------------------------|-----------------------|
| ๑.๑ นายองค์การบริหารส่วนตำบลมาย | เป็นประธานกรรมการ |
| ๑.๒ รองนายองค์การบริหารส่วนตำบลมาย | เป็นกรรมการ |
| ๑.๓ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมาย | เป็นกรรมการ |
| ๑.๔ รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมาย | เป็นกรรมการ |
| ๑.๕ หัวหน้าสำนักปลัด | เป็นกรรมการ |
| ๑.๖ ผู้อำนวยการกองคลัง | เป็นกรรมการ |
| ๑.๗ ผู้อำนวยการกองช่าง | เป็นกรรมการ |
| ๑.๘ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | เป็นกรรมการ |
| ๑.๙ ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร | เป็นกรรมการ |
| ๑.๑๐ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | เป็นเลขานุการ/กรรมการ |

มีหน้าที่

๑. ส่งเสริมให้มีการบริหารความเสี่ยงในองค์การบริหารส่วนตำบลมาย โดยกำหนดนโยบาย แนวทางการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง
๒. ให้ความเห็นชอบแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลมาย
๓. ติดตามและพิจารณาการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง ตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลมาย
๔. รายงานผลการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลมาย
๕. อื่น ๆ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลมาย มอบหมาย

๒. คณะกรรมการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง

- | | |
|------------------------------------|-----------------------|
| ๒.๑ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | เป็นประธานกรรมการ |
| ๒.๒ รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | เป็นกรรมการ |
| ๒.๓ หัวหน้าสำนักปลัด | เป็นกรรมการ |
| ๒.๔ ผู้อำนวยการกองคลัง | เป็นกรรมการ |
| ๒.๕ ผู้อำนวยการกองช่าง | เป็นกรรมการ |
| ๒.๖ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | เป็นกรรมการ |
| ๒.๗ ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร | เป็นกรรมการ |
| ๒.๘ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | เป็นเลขานุการ/กรรมการ |

มีหน้าที่

๑. ส่งเสริมและดำเนินการให้มีการบริหารความเสี่ยงอย่างทั่วถึงในองค์การบริหารส่วนตำบล
๒. กำหนดแนวทางปฏิบัติและประสานการดำเนินการบริหารความเสี่ยงของสำนัก/กอง ในองค์การบริหารส่วนตำบล
๓. รวบรวม วิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบล พร้อมทั้ง ประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยง
๔. จัดทำร่างแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบล เสนอต่อ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร
๕. ติดตาม ประเมินผล ให้ข้อเสนอแนะและปรับปรุงแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง (Risk Management)
๖. รายงานผลการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามแผนการ บริหารจัดการความเสี่ยงฯ ต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร
๗. ประเมินการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามองค์ประกอบของ การควบคุมภายใน
๘. อื่น ๆ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบล มอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔


(นางรุ่งนภา ศรีโคตร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล