



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบล
ที่ ๕/๒๕๖๕

เรื่อง การแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ภายในสำนักปลัด อบต.

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลที่ ๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕
เรื่อง การมอบหมายงานและความรับผิดชอบของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ภายในองค์การบริหาร
ส่วนตำบล นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสกลนคร
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล จึงยกเลิกคำสั่งองค์การ
บริหารส่วนตำบลที่ ๒๖๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ และมอบหมายหน้าที่การงานและ
ความรับผิดชอบของแต่ละคนภายในสำนักปลัด อบต. ตามคำสั่งนี้แทน ดังนี้

๑. นักบริหารงานท้องถิ่น

๑.๑ นายวิรพล พงษ์เกรรินทร์ ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงาน ท้องถิ่น
ระดับ กลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๕๖-๓-๐๐- ๑๑๐๑ - ๐๐๑ มีอำนาจหน้าที่ ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
และปฏิบัติหน้าที่ดังต่อไปนี้

- รับผิดชอบควบคุมการปฏิบัติราชการประจำในองค์การบริหารส่วนตำบล กำหนดแนวทาง
และแผนการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล และลำดับความสำคัญของแผนการปฏิบัติราชการ
ประจำปีของส่วนราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล รวมทั้งกำกับ เร่งรัด ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในองค์การบริหารส่วน
ตำบล

- เป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล
รองจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ให้เป็นไปตามนโยบายของแผนงานที่นายกองค์การบริหารส่วน
ตำบลเป็นผู้กำหนด ให้สอดคล้องกับกฎหมาย นโยบายของรัฐบาล และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของ
ประเทศ จังหวัด รวมทั้งอำนาจหน้าที่อื่นๆ ตามที่กฎหมายกำหนด

- ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานและการเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงาน
ส่วนตำบล

- งานอื่นๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล กรณีไม่มีปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
หรือ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไม่สามารถปฏิบัติงานได้ มอบหมายให้ นายศุภวัฒน์ สหะจิตตา ตำแหน่ง
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น) ระดับ ต้น เลขที่ตำแหน่ง ๕๖-๓-๐๐-๑๑๐๑ -
๐๐๒ เป็นผู้รักษาราชการแทน

๑.๒ นายศุภวัฒน์ สหะจิตตา ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงาน
ท้องถิ่น) ระดับ ต้น เลขที่ตำแหน่ง ๕๖-๓-๐๐ -๑๑๐๑ - ๐๐๒ ให้รับผิดชอบการบริหารงานประจำ
ส่วนราชการ ดังนี้