

- คู่มือฉบับ -



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลมาย
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ครั้งที่ ๑๓)

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลมาย ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑๓ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ ที่แนบท้ายประกาศนี้

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ องค์การบริหารส่วนตำบลมาย จึงขอประกาศให้ประชาชนทราบ
โดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)

(นางรุ่งนภา ศรีโคตร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมาย

ปลัด อบต.	
รองปลัด อบต.	
ร่าง/พิมพ์	

บัญชี

การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔

อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔

โอนครั้งที่ ๑๓

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่.....16.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.....2564.....

องค์การบริหารส่วนตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร
โอนครั้งที่ 13

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนพนักงาน		1,443,598.00	387,878.00	15,000.00 (-)	372,878.00	โอนไปค่าจ้างเหมา บริการ
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	2. ค่าจ้าง เหมาบริการ	12,000.00	3,000.00	15,000.00 (+)	18,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ พอจ่าย / เพื่อจ่าย เป็นค่าจ้างเหมาบริการ

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....กองคลัง..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 ไม่พอจ่าย จึงมีความจำเป็นต้องโอนเพิ่มการ
โอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหาร ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ)

(นางสาวจันทร์อรุณ พลราชม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....16.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.....2564.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่...16.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.....2564.....

องค์การบริหารส่วนตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร

โอนครั้งที่ 13

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือนพนักงาน		743,790.00	177,665.00	75,000.00 (-)	102,665.00	โอนไปค่าตอบแทน พนักงานจ้าง
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		508,562.00	24,412.00	75,000.00 (+)	99,412.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ พอจ่าย / เพื่อจ่าย เป็นค่าตอบแทน พนักงานจ้าง

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....กองช่าง..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 ไม่พอจ่าย จึงมีความจำเป็นต้องโอนเพิ่ม การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหาร ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ)

(นายภราดร อินทร์วิงค์)

ตำแหน่ง นายช่างโยธาอาวุโส รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่...16.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.....2564.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น
เห็นควรอนุมัติ

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น
เห็นควรอนุมัติ

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
อนุมัติ

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)
(นางสาวจันทร์อาภรณ์ พลราชม)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่.....16.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ..2564.....

(ลงชื่อ)
(นายวีรพล พงษ์เกรรินทร์)
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมลาย
วันที่.....16.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ..2564.....

(ลงชื่อ)
(นางรุ่งนภา ศรีโคตร)
ตำแหน่ง นายกององค์การบริหารส่วนตำบลมลาย
วันที่.....16.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ..2564.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่.....16.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.....2564.....

องค์การบริหารส่วนตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร
โอนครั้งที่ 13

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนพนักงาน		1,443,598.00	387,878.00	15,000.00 (-)	372,878.00	โอนไปค่าจ้างเหมา บริการ
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงานคลัง	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	2. ค่าจ้าง เหมาบริการ	12,000.00	3,000.00	15,000.00 (+)	18,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ พอจ่าย / เพื่อจ่าย เป็นค่าจ้างเหมาบริการ

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....กองคลัง..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 ไม่พอจ่าย จึงมีความจำเป็นต้องโอนเพิ่มการ
โอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหาร ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ)

(นางสาวจันทร์อาภรณ์ พลราชม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....16.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.2564.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่...16.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.....2564.....
 องค์การบริหารส่วนตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร
 โอนครั้งที่ 13

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือนพนักงาน		743,790.00	177,665.00	75,000.00 (-)	102,665.00	โอนไปค่าตอบแทน พนักงานจ้าง
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		508,562.00	24,412.00	75,000.00 (+)	99,412.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ พอจ่าย / เพื่อจ่าย เป็นค่าตอบแทน พนักงานจ้าง

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....กองช่าง..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 ไม่พอจ่าย จึงมีความจำเป็นต้องโอนเพิ่ม การ
โอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหาร ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ)

(นายภราดร อินทร์ธินค์)

ตำแหน่ง นายช่างโยธาอาวุโส รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่...16.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.....2564.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

เห็นชอบ

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น - เห็นชอบ

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น อนุมัติ

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวจันทร์อรุณ พลราชม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....16.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ..2564.....

(ลงชื่อ)

(นายวีรพล พงษ์เกรรินทร์)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมลาย

วันที่.....16.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ..2564.....

(ลงชื่อ)

(นางรุ่งนภา ศรีโคตร)

ตำแหน่ง .นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมลาย

วันที่.....16.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ..2564.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่...16.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.....2564.....

องค์การบริหารส่วนตำบลมาย อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร
โอนครั้งที่ 13

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน การเกษตร	งานส่งเสริม การเกษตร	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	อบรมการ ผลิตปุ๋ย อินทรีย์ชีวภาพ (อัดเม็ด,น้ำ) ตำบลมาย	15,000.00	15,000.00	10,000.00 (-)	5,000.00	โอนไปค่าวัสดุ การเกษตร
แผนงาน การเกษตร	งานส่งเสริม การเกษตร	งบ ดำเนินงาน	วัสดุการเกษตร		15,000.00	0.00	10,000.00 (+)	10,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ พอจ่าย / เพื่อจ่าย เป็นค่าใช้จ่ายวัสดุ การเกษตร

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....กองการเกษตร..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 ไม่พอจ่าย จึงมีความจำเป็นต้องโอนเพิ่มการ
โอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหาร ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น 16/10/2564

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น 16/10/2564

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

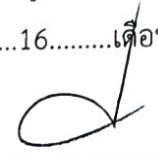
ความเห็น 16/10/2564

(ลงชื่อ) 

(นายเทอดพงษ์ อินทร์คำน้อย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร

วันที่.....16.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ...2564.....

(ลงชื่อ) 

(นางสาวจันทราอักษรณ์ พลราชม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....16.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ...2564.....

(ลงชื่อ) 

(นายวิรพล พงษ์เกรรินทร์)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลมาย

วันที่.....16.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ...2564.....

(ลงชื่อ) 

(นางรุ่งนภา ศรีโคตร)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลมาย

วันที่.....16.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ...2564.....